



Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA

Nr CSIOZ/.../2017

zawarta w dniu 2017 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia, z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5 A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”,

reprezentowanym przez

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr WZP... została zawarta umowa (zwana dalej „Umową”) o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy i termin realizacji

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa akcesoriów komputerowych (zwanymi dalej: „Akcesoriami”) dla Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia za ustalone w Umowie wynagrodzenie, w ilości i zgodnie z charakterystyką określoną w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy „Opis Przedmiotu Zamówienia” oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy „Oferta Wykonawcy”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Akcesoriów do siedziby Zamawiającego na własny koszt w terminie ... Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy.
3. Za Dzień Roboczy uznaje się dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.
4. Realizacja przedmiotu Umowy jest niezbędna do zapewnienia trwałości projektów Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania Zasobów Cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych (P1) oraz Platforma udostępniania on-line przedsiębiorcom usług i zasobów cyfrowych rejestrów medycznych (P2), Działalność systemy teleinformatyczne systemu informacji w ochronie zdrowia (P4).

§ 2.

Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Akcesoria fabrycznie nowe, oryginalne, wolne od wad fizycznych i prawnych zgodnie z wymaganiami techniczno-ilościowymi określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wskazaną w ust. 13, termin dostawy Akcesoriów z wyprzedzeniem, co najmniej 2 Dni Roboczych. Wykonawca zapewni personel do wniesienia przedmiotu Umowy oraz do umieszczenia go w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie na odbiór Akcesoriów termin 2 Dni Roboczych od daty ich dostarczenia. Przez odbiór Strony uznają w szczególności sprawdzenie cech Akcesoriów i porównanie ich z cechami podanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, sprawdzenie cech deklarowanych przez producenta oraz sprawdzenie, czy przyjmowane Akcesoria spełniają wymagania Umowy i są odpowiedniej jakości.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić odbioru Akcesoriów w całości lub w części, w szczególności, jeżeli:
 - 1) którykolwiek z Akcesoriów, będących przedmiotem Umowy, nie będzie fabrycznie nowy lub oryginalny;
 - 2) dostarczone Akcesoria nie zostały wyspecyfikowane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa odmowy odbioru, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Akcesoriów zgodnych z Umową w terminie 5 Dni Roboczych od dnia odmowy odbioru.
6. Za dzień dostawy przyjmuje się datę dostarczenia przedmiotu Umowy zgodnego z Umową potwierdzonego podpisaniem protokołem odbioru wnioskującym o rozliczenie finansowe, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy „*Protokół Odbioru*”.
7. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia powstałe w dostarczonych Akcesoriach podczas ich transportu do siedziby Zamawiającego i zobowiązany jest wymienić uszkodzone Akcesoria na nowe w terminie 5 Dni Roboczych od dnia dostawy.
8. Wykonawca wszystkie Akcesoria będzie dostarczał i odbierał na własny koszt, do lub z siedziby Zamawiającego. Transport obejmować będzie również rozładunek lub załadunek Akcesoriów.
9. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Akcesoria są zgodne z załączoną dokumentacją oraz spełniają wymogi w zakresie bezpieczeństwa.
10. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na należyte wykonanie Umowy;



- 2) przysługują mu w zakresie wykonywania Umowy wszelkie niezbędne prawa do wykonywania Umowy;
 - 3) korzystanie przez niego oraz przez Zamawiającego z Akcesoriów będących przedmiotem Umowy nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub praw majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe. Wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
11. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z najwyższą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
 12. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru, upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
 - 1) ..., tel. ..., e-mail: ...
 - lub
 - 2) ..., tel. ..., e-mail: ...
 13. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołu Odbioru, upoważnione są osoby ze strony Zamawiającego:
 - 1) ..., tel. ..., e-mail: ...
 - lub
 - 2) ..., tel. ..., e-mail: ...
 14. Korespondencja związana z wykonywaniem Umowy będzie dostarczana osobiście lub pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną na adres:
 - 1) do Zamawiającego: Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa lub kancelaria@csioz.gov.pl
 - 2) do Wykonawcy: ...
 15. Oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od Umowy lub naliczenia kar umownych muszą być dostarczone osobiście lub pocztą tradycyjną za potwierdzeniem odbioru na adres określony w ust. 14.

§ 3.

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy wynosi ... zł brutto (słownie: ... złotych), w tym podatek VAT.



2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym koszty dostawy, koszty dokumentacji i gwarancji. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Podstawą do wystawienia faktury lub rachunku jest podpisany przez Strony Protokół Odbioru wnioskujący o rozliczenie finansowe.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury lub rachunku uwzględniając ceny jednostkowe brutto Akcesoriów.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia na adres Zamawiającego (w postaci papierowej lub elektronicznej) prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, na numer rachunku bankowego Wykonawcy podany na fakturze lub rachunku.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury albo rachunku do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 2017-10-31.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
8. Realizacja przedmiotu Umowy nastąpi ze środków finansowych Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia ujętych w odpowiednim Planie Finansowym Wydatków Bieżących na 2017 rok oraz w Decyzji Ministra Finansów FS1.4143.6.2015.SYL (po korektach) w ramach zadania *Pozostałe koszty związane z utrzymaniem systemów P1, P2 i P4*. Zmiana źródła finansowania nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu.

§ 4.

Warunki gwarancji.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone Akcesoria na okres ... miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe.
2. Wykonawca wraz z Akcesoriami dostarczy wszelkie dokumenty niezbędne do korzystania z Akcesoriów zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad w dostarczonych Akcesoriach, Wykonawca zobowiązuje się do ich bezpłatnej naprawy lub wymiany na nowe, wolne od wad w terminie nie dłuższym niż 10 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu, z zastrzeżeniem, że naprawy odbywać się będą w Dniach Roboczych.
4. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę e-mailem, całodobowo, na adres: ...
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, w okresie trwania gwarancji, Wykonawca zapewni (wyłączając uszkodzenia będące wynikiem niewłaściwej obsługi przez użytkownika) naprawy gwarancyjne i serwis gwarancyjny Akcesoriów w miejscu użytkowania



- oraz zapewni udzielanie pomocy technicznej w zakresie obsługi Akcesoriów.
6. Zakres gwarancji obejmuje, w szczególności następujące czynności:
 - 1) diagnozę uszkodzeń;
 - 2) wymianę uszkodzonych części lub Akcesoriów w miejscu ich instalacji;
 - 3) naprawę i transport części z serwisu do miejsca instalacji.
 7. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z dojazdem oraz przewozem Akcesoriów do lub z serwisu pokrywa Wykonawca.
 8. W przypadku wymiany Akcesoriów na nowe wolne od wad, okres gwarancji biegnie na nowo od daty ich odbioru.
 9. Gwarancji podlegają wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta funkcji użytkowych w dostarczonych Akcesoriach.
 10. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany Akcesoriów na nowe będzie odnotowywany każdorazowo w karcie gwarancyjnej oraz w Protokole gwarancyjnym stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy „*Protokół Gwarancyjny*”.
 11. Wykonawca gwarantuje, że usługi w ramach Umowy będą świadczone w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
 12. Jeżeli wykonanie naprawy w sytuacji, o której mowa w ust. 3, w miejscu użytkowania jest niemożliwe, Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy udostępnić Zamawiającemu rzecz zastępczą o parametrach nie gorszych od naprawianych Akcesoriów, najpóźniej w dniu odebrania uszkodzonych Akcesoriów. Koszty związane z dostarczeniem Akcesoriów zastępczych ponosi Wykonawca.
 13. W przypadku niewykonania naprawy lub wymiany w terminie, o którym mowa w ust. 3, lub wystąpienia drugiej takiej samej wady w danych Akcesoriach, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany Akcesoriów, w których ujawniły się wady, na nowe, wolne od wad, w terminie 10 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania, z zastrzeżeniem naliczenia kar za opóźnienie.
 14. W przypadku stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie Akcesoriów w okresie gwarancji Wykonawca gwarantuje wymianę wadliwych Akcesoriów na wolne od wad, o takich samych funkcjach użytkowych w terminie 10 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania.
 15. W sytuacji, o której mowa w ust. 14, termin, o którym mowa w ust. 1, biegnie od nowa od dnia przekazania wymienionych Akcesoriów do Zamawiającego.
 16. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, Akcesoria będą wymienione przez Wykonawcę na nowe wolne od wad, bez konieczności zwrotu przez Zamawiającego uszkodzonego dysku twardego lub innego nośnika danych i dokonywania ekspertyz poza siedzibą

Zamawiającego.

17. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy, której wynik będzie wiążący dla Stron.
18. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
19. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Akcesoriów niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.

§ 5.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie w wysokości zł (słownie złotych: ...), tj. 10% wartości całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym jest mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku o zwrot zabezpieczenia ze wskazaniem numeru rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.
3. Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia w zakresie określonym w art. 148 ust. 2 Ustawy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 zostanie zwolnione:
 - 1) w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe;
 - 2) w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym potrąceń kar umownych bez potrzeby uzyskania akceptacji Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności kar umownych.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa terminów dostawy Akcesoriów określonych w § 1 ust. 2 lub § 2 ust. 5 lub 7 Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi w wysokości 0,5% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa terminów określonych § 4 ust. 3, 13 lub 14 Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku, gdy odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy.
4. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Kary umowne za opóźnienie podlegają stosownemu łączeniu.
6. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie mogą być dochodzone niezależnie od siebie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne.

§ 7.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie lub określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.
3. Opóźnienie w dostawie powyżej 30 dni od ostatecznego terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy, na dostarczenie Akcesoriów uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od daty powzięcia okoliczności uzasadniających prawo odstąpienia.

4. W przypadku dostarczenia przedmiotu Umowy niezgodnego z Umową, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu przesłanki uprawniającej Zamawiającego do odstąpienia od Umowy i naliczenie kar umownych.
5. Każda ze Stron ma prawo odstąpienia od Umowy lub jej części w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w przypadkach naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, oraz gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyce wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów lub narusza inne postanowienia Umowy, oraz po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku niedostarczenia w terminie, o którym mowa § 3 ust. 6, prawidłowo wystawionej faktury albo rachunku.
8. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia.
9. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 2) w zakresie przedmiotu Umowy, co do terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 3) zmiany postanowień Umowy w sytuacji, gdy dotyczy ona zmiany producenta, modelu przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji lub braku jego dostępności na rynku europejskim, z tym, że cena wskazana w ofercie nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne Akcesoriów nie mogą być gorsze niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia;



- 4) zmiany terminu realizacji Umowy, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią i celem.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą Stronę. Zmiany w tym zakresie nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 Prawa zamówień publicznych.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Wierzytelności Wykonawcy określone i wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ust. 5 Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.



Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru;

Załącznik nr 4 – Protokół gwarancyjny.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(data, podpis Zamawiającego)

.....
(data, podpis Wykonawcy)