

Złożenie wniosku o rejestrację konta w ZSMOPL dla podmiotu raportującego – apteki ogólnodostępne, punkty apteczne, apteki inne poza aptekami szpitalnymi i działami farmacji

1. Otwórz przeglądarkę internetową.
2. Wpisz adres zsmopl.ezdrowie.gov.pl.
3. Kliknij przycisk „Zaloguj przez P2SA”.
4. Kliknij przycisk „Login/Hasło”.
5. Podaj login i hasło.
6. Kliknij przycisk „Dalej”.
7. Na ekranie będziesz miał dostępne dwa kafelki. Kliknij kafelek „Wniosek o założenie konta podmiotu raportującego”.
8. W pierwszej kolejności w sekcji „Dane osoby reprezentującej podmiot” wpisz swój adres e-mail i numer telefonu.
9. Następnie w sekcji „Dane podmiotu” wybierz rodzaj podmiotu – „Podmiot prowadzący apteki ogólnodostępne, punkty apteczne, apteki zakładowe, inne poza aptekami szpitalnymi i działami farmacji”.
10. W sekcji dane podmiotu wypełnij dane – nazwę, regon, miejscowość, ulicę, numer budynku, numer lokalu, kod pocztowy, gminę, telefon.
11. W sekcji „Miejsce pracy” kliknij przycisk „Dodaj miejsce pracy”.
12. W sekcji „Wyszukaj aptekę” wypełnij dane i kliknij przycisk „Szukaj”.
13. Poniżej pojawi się lista aptek spełniających kryteria wyszukiwania.
14. Znajdź swoją aptekę i kliknij przycisk „Wybierz”.
15. Jeżeli jesteś właścicielem kilku aptek, dodaj wszystkie według schematu.
16. Wniosek o rejestrację zakończ klikając przycisk „Podpisz i wyślij”.
17. Podpisz wniosek, używając profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego.