ZATWIERDZAM

 *Dyrektor*

*Centrum Systemów Informacyjnych*

 *Ochrony Zdrowia*

 *(-) Marcin Kędzierski*

 **………..……2015-03-27………………..**

(data i podpis Kierownika Zamawiającego

lub osoby umocowanej)

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego na:

***Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego
w ramach zadań związanych z*** ***Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia.***

**Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Warszawa, marzec 2015**

**Rozdział I**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. **INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiającym jest Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-184), ul. Stanisława Dubois 5A.

Tel.: (22) 597 09 27

Fax: (22) 597 09 37

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

1. **OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. **FORMA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną lub pisemnie z uwzględnieniem postanowień określonych **w ust. 2 – 5.** Wykonawcy są zobowiązani do przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji na adres: d.wysmulek@csioz.gov.pl lub na adres skrytki ePUAP: **/csiozgov.pl/skrytka** lub w formie pisemnej na następujący adres Zamawiającego:

**Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia**

**ul. Stanisława Dubois 5A**

**00-184 Warszawa,**

Korespondencja dotycząca postępowania powinna być oznaczona numerem postępowania, tj. **WZP.6151.7.2015**

2. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego** (w tym oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty), a także zmiany lub wycofania oferty, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dokumenty, oświadczenia, o których mowa w ust. 2, przedkładane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, dokonanego w **trybie art. 26 ust. 3 Ustawy**, uznaje się za złożone w terminie, pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy przedmiotowe dokumenty, oświadczenia w wyznaczonym terminie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

4. Wykonawca każdorazowo bez wezwania Zamawiającego potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu otrzymanego drogą elektroniczną i jego odesłania na e-mail **d.wysmulek****@csioz.gov.pl** (**dodatkowo na adres wzp@csioz.gov.pl) lub** na adres skrytki ePUAP:**/csiozgov.pl/skrytka** z jednoczesnym zamieszczeniem na dokumencie informacji o ***dacie otrzymania dokumentu oraz ilości otrzymanych stron dokumentu.*** W sytuacji, gdy Wykonawca nie dokona przedmiotowego potwierdzenia Zamawiający domniema, iż określony dokument, wysłany drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę, został mu doręczony w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią dokumentu.

5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy potwierdzi niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu otrzymanego drogą elektroniczną i jej odesłanie na adres e-mailowy Wykonawcy z jednoczesnym zamieszczeniem na dokumencie daty otrzymania określonego pisma.

6. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przyjmuje się datę wpływu e-maila/oryginału dokumentu do adresata, w zależności, od tego, która z form dokumentu wpłynie wcześniej. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, **z zastrzeżeniem ust 3**.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ a Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień w terminie określonym w **art. 38 ust. 1** Ustawy. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczących treści SIWZ złożone drogą elektroniczną, lub w formie pisemnej na adres wskazany w SIWZ zgodnie z dyspozycją **art. 38 ust. 2 Ustawy**. Wykonawcy winni przesłać treść zapytania w formie elektronicznej (w formacie.doc lub innym obsługiwanym i umożliwiającym edycję przez pakiet MS Office, z wyłączeniem formatu pdf).

8. W przypadku, gdy treść udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi w zakresie prowadzonego postępowania o udzielnie zamówienia publicznego (w tym treści SIWZ) powoduje zmiany w treści SIWZ lub zmiany w uprzednio udzielonych odpowiedziach w tym samym zakresie, jako obowiązujące Wykonawca winien przyjąć zmiany (w tym w treści SIWZ), które wynikają z ostatnio opublikowanych lub przekazanych przez Zamawiającego wyjaśnień.

1. **OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

**Dariusz Wysmułek,** **godziny urzędowania 800 – 1600.**

1. **ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do wartości 50% wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

1. **PODWYKONAWCY**
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, a w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, na zasoby podwykonawców, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, podania dodatkowo nazw (firm) tych podwykonawców.
4. **INFORMACJE DODATKOWE**
5. Ilekroć w niniejszym dokumencie użyte jest pojęcie:
	1. **„Ustawa”,** bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi - dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
	2. **„SIWZ”**- rozumieć przez to należy niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
	3. **„roboczogodzina”** – rozumieć przez to należy pracę wykonywaną przez jedną godzinę zegarową, obejmującą 60 minut.
6. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WZP.6151.7.2015.** Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na ten znak.
7. Istnieje możliwość uzyskania formularza oferty w wersji elektronicznej (do edycji), pod warunkiem przekazania Zamawiającemu prośby wraz z podaniem adresu poczty elektronicznej (e-mail) Wykonawcy, na który ma zostać przesłany formularz.

4. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121, z późn. zm.)*.*

5. Zamawiający **przewiduje możliwość unieważnienia postępowania** w przypadku, gdy środki na sfinansowanie zamówienia pochodzące z budżetu Unii Europejskiej nie zostaną przyznane (zgodnie z art. 93 ust. 1a Ustawy ).

**Rozdział II**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego
w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia.**
4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

**72224000-1** - Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem,

**72224100-2** - Usługi w zakresie planowania wdrażania systemu,

**72000000-5** - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia,

**72242000-3** - Usługi modelowania projektu.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
	* + 1. Realizacja zamówienia nastąpi po zawarciu umowy.
			2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od dnia podpisania umowy przez ostatnią ze Stron do dnia 2015-09-01 lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.

**Rozdział III**

**WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM**

1. **WYSOKOŚĆ WADIUM**

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie:

**16 260,00 zł (słownie złotych: szesnaście tysięcy dwieście sześćdziesiąt złotych 00/100).**

1. **FORMA WADIUM**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w **art. 45 ust. 6 Ustawy tj.**

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](http://prawo.legeo.pl/prawo/ustawa-z-dnia-9-listopada-2000-r-o-utworzeniu-polskiej-agencji-rozwoju-przedsiebiorczosci/?on=20.02.2013&is_current=1&section=art:6b_ust:5_pkt:2#art:6b_ust:5_pkt:2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

1. **TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM**
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w **Rozdziale VI, podrozdział I SIWZ.**
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **42 1010 1010 0064 4813 9120 0000**. W takiej sytuacji Wykonawca wraz z ofertą winien przedłożyć potwierdzenie dokonania przelewu (wpłaty wadium).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, wymagane jest złożenie oryginalnego dokumentu gwarancji /poręczenia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być załączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z Ustawą. Dokument taki winien być sporządzony w języku polskim. Oprócz oryginału dokumentu Wykonawca winien przedłożyć kopię gwarancji/poręczenia potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Oryginały przedmiotowych dokumentów zostaną zwrócone Wykonawcom w terminach wynikających z Ustawy. **Jeśli gwarancja/poręczenie zostaną przedłożone w języku innym, niż polski Zamawiający wymaga przedłożenia ze strony Wykonawcy tłumaczenia takiego dokumentu na język polski.**
6. Wadium w pieniądzu winno być wniesione z następującym tytułem płatności:
**WADIUM –WZP.6151.7.2015**
7. Z dokumentu wadium wniesionego w formie poręczenia lub gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie, że poręczyciel/gwarant w każdym z przypadków, dla których Ustawa przewiduje zatrzymanie wadium, wypłaci należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy, na pierwsze żądanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym **niż 30 dni** od pierwszego żądania Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty wyznaczonej przez Zamawiającego, w której upływa termin składania ofert.
8. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także niewniesienie wadium na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2. Ustawy.
9. **ZWROT WADIUM**
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. **UTRATA WADIUM**

Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 4 a i ust. 5 Ustawy, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**Rozdział IV**

**OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OFERTA, WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, DOKUMENTY PRZEDMIOTOWE**

1. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Ustawy**, w tym spełniający następujące warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

1. **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Wykonawca składając ofertę winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej:

1. jedno zamówienie o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto, polegające na świadczeniu usług w zakresie doradztwa technologicznego w projekcie informatycznym obejmującym, co najmniej udostępnianie usług elektronicznych spełniające łącznie następujące warunki:
* okres realizacji zamówienia był nie krótszy niż 12 miesięcy,
* projekt dotyczył realizacji systemu umożliwiającego współpracę jednostek sektora finansów publicznych lub współpracę jednostek sektora finansów publicznych z przedsiębiorcami lub współpracę jednostek sektora finansów publicznych z obywatelami lub współpracę podmiotów prywatnych między sobą,

oraz

1. jedno zamówienie o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto, polegające na świadczeniu usług w zakresie wsparcia zarządzania projektem informatycznym, obejmującym co najmniej:
* udział w weryfikacji, walidacji, ocenie i odbiorze produktów specjalistycznych i zarządczych,
* przeglądy i opiniowanie dokumentacji.

Jeżeli zamówienia, o których mowa w pkt a i w pkt b są wykonywane nadal wartość wykonanej / zrealizowanej części zamówienia do upływu terminu składania ofert nie może być niższa niż 500 000,00 zł brutto oraz w przypadku zamówienia wskazanego w pkt a - czas realizacji zrealizowanej części zamówienia nie może być krótszy niż 12 miesięcy do upływu terminu składania ofert.

wraz z podaniem jego przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego **usługa** została wykonana oraz załączeniem dowodów, czy została wykonana lub jest wykonywana należycie;

1. **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym w poniższej tabeli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rola w projekcie** | **Wymagania** |
| 1. | Architekt ( 1 osoba) | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania (tworzenia) architektury systemów informatycznych
2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w zakresie posługiwania się językiem UML oraz ArchiMate
3. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w zakresie projektowania architektury: systemów zorientowanych na usługi, systemów w architekturze wielowarstwowej, systemów o wysokiej wydajności i niezawodności, systemów wykorzystujących bazy danych
4. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w co najmniej 2 projektach obejmujących swym zakresem budowę architektury systemów informatycznych był odpowiedzialny za zaprojektowanie architektury IT systemu; wartość co najmniej jednego projektu była większa niż 3 miliony złotych brutto
5. Posiada wyższe wykształcenie
6. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
 |
| 2. | Ekspert ds. testów systemów IT (łącznie 4osoby) | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie doboru oraz budowy procesów testowania systemów IT, w tym tworzenia scenariuszy testów, planowania testów i ich przeprowadzania w zakresie testów akceptacyjnych, funkcjonalnych, integracyjnych i wydajnościowych.
2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcje osoby odpowiedzialnej za testowanie i zapewnienie jakości systemów w co najmniej 2 projektach informatycznych; każdy z projektów miał wartość co najmniej 250 000,00 złotych brutto
3. Posiada wyższe wykształcenie
4. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
 |
| 3. | Ekspert ds. wdrożeń i utrzymania systemów IT( 1 osoba) | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie wdrażania systemów informatycznych
2. W ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert odpowiadał za przeprowadzenie zakończonych sukcesem 2 wdrożeń, w którym w co najmniej jednym wdrożonym systemie informatycznym liczba użytkowników końcowych przekraczała 1000 osób, zaś wartość obu projektów była nie mniejsza niż 1 mln złotych brutto
3. Uczestniczył we wdrażaniu co najmniej jednego systemu działającego w środowisku rozproszonym
4. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania i wdrażania systemów zapewnienia ciągłości funkcjonowania (synchronizowanie i przełączanie ośrodków przetwarzania, systemy backupu, systemy do odtwarzania po awarii, rozwiązania o wysokiej niezawodności i dostępności)
5. Posiada doświadczenie w opracowaniu Planu Ciągłości Działania
6. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania utrzymania dla systemów informatycznych, projektowania procesów utrzymaniowych, ról i odpowiedzialności oraz definiowaniu katalogu usług
7. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
 |
| 4. | Ekspert ds. baz danych(1 osoba) | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania (tworzenia) baz danych
2. Posiada znajomość języków modelowania UML 2.x oraz BPMN 2.0
3. Posiada znajomość SQL (Structured Query Language)
4. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie optymalizacji baz danych pod kątem wydajności poparte projektowaniem operacyjnej bazy danych zwierającej powyżej 5 mln rekordów
5. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w co najmniej 2 projektach obejmujących swym zakresem budowę architektury systemów informatycznych był odpowiedzialny za zaprojektowanie architektury bazodanowej systemu IT opartej o technologię IBM DB2; wartość co najmniej jednego projektu była większa niż 3 miliony złotych brutto
6. Posiada wyższe wykształcenie
7. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
 |
| 5. | Analityk biznesowo-systemowy (łącznie 5 osób) | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie modelowania i inżynierii procesów biznesowych oraz specyfikacji wymagań dla systemów informatycznych z wykorzystaniem UML
2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcje osoby odpowiedzialnej za analizę systemową w co najmniej 2 projektach informatycznych; każdy z projektów miał wartość co najmniej 250 000,00 złotych brutto
3. Posiada wyższe wykształcenie
4. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
5. Co najmniej jeden z nich posiada co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie analizy systemów opartych o narzędzia SAS.
 |
| 6. | Analityk w obszarze szyny usług (łącznie 2 osoby) | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie modelowania i inżynierii procesów oraz specyfikacji wymagań dla komunikacji systemów informatycznych z szyną usług
2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcje osoby odpowiedzialnej za analizę systemową w co najmniej 2 projektach informatycznych; każdy z projektów miał wartość co najmniej 250 000,00 złotych brutto
3. Posiada wyższe wykształcenie
4. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
 |
| 7. | Ekspert ds. bezpieczeństwa danych(1 osoba) | 1. Posiada doświadczenie z zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych lub prowadzenia audytów bezpieczeństwa informacji, potwierdzone uzyskaniem certyfikatu CISM lub CISA lub CISSP\*
2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania i wdrażania systemów opartych o PKI (zabezpieczenie sieci LAN/WAN, zabezpieczanie transmisji w oparciu o PKI, uwierzytelnianie i autoryzacja użytkowników)
3. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcje osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo w co najmniej 2 projektach informatycznych; każdy z projektów miał wartość co najmniej 250 000,00 złotych brutto
4. Posiada wyższe wykształcenie
5. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
 |
| 8. | Ekspert w ochronie zdrowia( 1 osoba) | 1. Posiada znajomość przepisów prawa z zakresu dotyczącego: ochrony zdrowia, informatyzacji w ochronie zdrowia oraz przesyłu danych w sieciach publicznych
2. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
 |
| 9. | Ekspert ds. zarządzania projektami ( 1 osoba) | 1. Znajomość metodyki zarządzania projektami potwierdzona aktualnym certyfikatem PRINCE2® Practitioner lub IMPA C lub PMP\*
2. Uczestnictwo w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w projekcie informatycznym o czasie trwania dłuższym niż 1 rok oraz wartości nie mniejszej niż 3 mln złotych brutto w charakterze kierownika/zastępcy kierownika projektu lub członka zespołu wsparcia metodycznego projektu
3. Posiada wykształcenie wyższe
4. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat
 |

**Zamawiający dopuszcza by jedna (ta sama) osoba, mogła być wykazywana w celu spełniania wymagań w nie więcej niż dwóch rolach.**

**\***Informacje w zakresie certyfikatów:

1. Zamawiający dopuszcza posiadanie certyfikatów innych niż wskazane przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że wskazany certyfikat potwierdza posiadanie co najmniej takiej samej wiedzy, kompetencji i doświadczenia co certyfikat wskazany przez Zamawiającego;
2. Ilekroć wymaga się określonych uprawnień dla osób zdolnych do wykonania zamówienia rozumie się przez to również odpowiadające ważne uprawnienia wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonej działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).

4) **znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

Wykonawca winien wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej, niż 500 000,00 zł brutto (słownie złotych: pięćset tysięcy złotych 00/100).

1. Wykonawca na podstawie **art. 26 ust. 2b Ustawy** może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ.

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na podstawie art. 26 ust. 2b Ustawy, zgodnie z art. 26 ust. 2e Ustawy odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia warunki określone w **Rozdziale IV, podrozdział I pkt. 1 ppkt 2-4 SIWZ** Wykonawcy winni spełniać łącznie.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia **żaden** z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust. 1 i 2a** Ustawy. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia składa każdy z nich **oddzielnie**.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, **wg formuły „spełnia” – „nie spełnia**”. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnianie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym.
5. **WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.**
6. Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:
7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia,
o których mowa w **art. 24 ust.1 Ustawy oraz art. 24b ust. 3 Ustawy w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy**, Wykonawcy wraz z ofertą składają:
	1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust.1 Ustawy.** Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
	2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o **art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy**, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
	3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w **art. 24 ust. 2 pkt 5** Ustawy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**;
	4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
	5. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatnościlub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
	6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
	7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przedupływem **t**erminu składania ofert,
	8. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 Ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa **w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 i 10-11** ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 5-8 i 10-11** ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym **oświadczenie** złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w **art. 22 ust. 1 Ustawy, w zakresie opisanym w podrozdziale I SIWZ,** Wykonawca składa wraz z ofertą:
	1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
	2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych usług** w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających spełnianie warunku określonego w **Rozdziale IV podrozdziale I, pkt 1 ppkt 2) SIWZ**, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** **do SIWZ** wraz załączeniem **dowodów** potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.
	3. **Dowodami,** o których mowa powyżej w pkt b) jest – **poświadczenie**, z tym że w **odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych** poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
	4. **W przypadku** zamówień na usługi – **oświadczenie Wykonawcy** - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest wstanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w pkt c).
	5. **W przypadku** gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów, o których mowa w pkt c).
	6. **W razie konieczności,** szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w powyższym wykazie budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego **usługi** były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
	7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnych z wymogami określonymi w **Rozdziale IV** **podrozdział I, pkt 1 ppkt 3 SIWZ** – sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ.**
	8. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż kwota określona w **Rozdziale IV podrozdział I, pkt. 1 ppkt 4**) **SIWZ,** informacja winna być wystawiona nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli informacja zostanie podana ze wskazaniem kwot w walucie innej, niż polska, Wykonawca winien przeliczyć kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli Wykonawca nie dokona wymaganej czynności Zamawiający dokona stosownego przeliczenia, wg zasad określonych powyżej.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art**. 22 ust. 1 pkt. 4** Ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w **art. 26 ust. 2b** Ustawy, w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów winien złożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż kwota określona w **Rozdziale IV podrozdział I,** **pkt. 1 ppkt 4**) **SIWZ,** informacja winna być wystawiona nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV podrozdział II pkt. 1 ppkt **1 lit. a), b), d), e), f), g), h) SIWZ.**

1. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:
2. w przypadku Wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika - dokument pełnomocnictwa.
3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, dokument pełnomocnictwa dla podmiotu reprezentującego Wykonawców upoważniający do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, przy czym:
5. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w podrozdziale II, pkt. 1 **ppkt 1) lit. a) - h)** **SIWZ** składa każdy z Wykonawców,
6. oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków określonych w **art. 22 ust. 1 Ustawy**, składa w imieniu Wykonawców ustanowiony pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu,
7. wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w podrozdziale II, pkt. 1 **ppkt 2) lit. b); g) i h)** **SIWZ** niniejszego podrozdziału składają Wykonawcy, których te dokumenty dotyczą, w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (wykonawca zagraniczny):
9. zamiast dokumentów wskazanych w podrozdziale II pkt**. 1 ppkt 1) lit. b), d), e) i g) SIWZ**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
10. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
11. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
12. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
13. zamiast dokumentów wskazanych w podrozdziale II **pkt. 1 ppkt 1 lit. f) i h) SIWZ** składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy** – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podrozdziale II ust. 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

1. Wymagana forma dokumentów i oświadczeń:
2. Wymagane dokumenty wskazane w **podrozdziale II SIWZ** winny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oświadczenia Wykonawcy winny być przedłożone w oryginale. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwych przepisów prawa lub czynności prawnej, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie;
3. Wszelkiego rodzaju **pełnomocnictwa winny być przedkładane w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**;
4. Dokumenty inne, niż pełnomocnictwa przedkładane w celu wykazania umocowania do reprezentacji Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu mogą być przedkładane w oryginale, kopii potwierdzonej notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawniona do reprezentowania Wykonawcy;
5. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów na podstawie **art. 26 ust. 2b Ustawy** winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
a także podmiotów, na których zasobach lub zdolnościach finansowych Wykonawca polega na zasadach określonych **w art. 26 ust. 2b Ustawy**, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców lub podmioty, których dokumenty dotyczą.
7. W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski. Tłumaczenie winno być opatrzone adnotacją Wykonawcy wskazującą (potwierdzającą), iż jest to tłumaczenie określonego dokumentu załączonego do oferty w języku obcym.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Jeżeli złożone kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
10. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
	* + 1. Oferta musi spełniać następujące wymogi formalne:

1) treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ;

1. oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką; Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w postaci elektronicznej;
2. oferta musi być podpisana; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy;
3. poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę lub inne osoby do tego umocowane.

2. Zaleca się, aby:

1. każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę,
2. wszystkie strony oferty, wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,
3. materiały nie wymagane przez Zamawiającego tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty.
4. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503, z późn. zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje poprzez umieszczenie ich jako ostatnich stron, poprzedzonych stosownym oświadczeniem o zakazie udostępniania oznaczonych numerycznie stron.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

1. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej warianty alternatywne skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert Wykonawcy.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust.4.

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach (jedna wewnątrz drugiej).
2. Kopertę zewnętrzną należy oznaczyć w następujący sposób:

**Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa**

Oferta na: **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego
w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

**Oferta – znak sprawy: WZP.6151.7.2015**

**Nie otwierać przed dniem** **05-05-2015 r. godz. 1030.**

1. Koperta wewnętrzna musi być oznakowana w następujący sposób:

**Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia**

Oferta na: **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego
w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

**znak sprawy: WZP.6151.7.2015**

Koperta wewnętrzna powinna być ponadto zaadresowana na adres Wykonawcy, aby można ją było odesłać bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej złożenia po terminie składania ofert.

Na kopercie należy dopisać – **Nie otwierać przed dniem** **05-05-2015 r. godz. 1030.**

**UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.**

**Rozdział V**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca w formularzu ofertowym **Załącznik nr 3** do SIWZ poda

a) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia – cena netto;

b) Wartość podatku VAT;

c) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia – cena brutto

d) Wynagrodzenie za 1 roboczogodzinę – cena brutto

1. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 117, poz. 1054).
2. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę jak również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich, dokonywanie poprawek, zmian i uzupełnień, ze szczególnym uwzględnieniem przeniesienia własności wszystkich autorskich praw majątkowych.

**Rozdział VI**

**INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, **piętro 1, pokój nr 127, do dnia 05-05-2015 r. do godziny 10:00.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu na wniesienie odwołania.

1. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05-05-2015 r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego, w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, pokój 132c. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca otwarcia ofert.**

1. **PUBLICZNE OTWARCIE OFERT**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 Ustawy.

**IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, zgodnie z postanowieniami art. 85 ust. 2 Ustawy.

**V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofanie oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” albo w przypadku wycofania oferty „WYCOFANIE”.

**Rozdział VII**

**KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT**

1. **TRYB OCENY OFERT**
2. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich lub oczywistych omyłek rachunkowych, Zamawiający poprawi je w tekście oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W ten sam sposób Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty**.**
3. Oferta Wykonawcy, który w terminie **3 dni** od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w **art. 87 ust. 2 pkt. 3** **Ustawy** zostanie odrzucona. Brak złożenia jakiegokolwiek oświadczenia woli w tym zakresie Zamawiający uzna **za wyrażenie zgody** na naniesienie przedmiotowych poprawek. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, o ile brak zgody spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez tego Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
4. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**
5. **ZESTAWIENIE KRYTERIÓW WYBORU**:

Zamawiający podda ocenie oferty niepodlegające odrzuceniu.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem przy zastosowaniu podanych zasad:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Znaczenie kryterium (%) |
| 1. | Cena | 70% |
| 2. | Gotowość do realizacji zleceń w soboty (realizacja zleceń w soboty będzie dotyczyć nie więcej niż 2% godzin roboczych w ramach Umowy). [Deklaracja w formularzu ofertowym TAK/NIE] | 30% |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

1. Kryterium oceny ofert - Cena brutto
	1. Ocena złożonych ofert w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę **ceny brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ta winna być wskazana w ofercie, której wzór stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ**.** Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

***C = (Cn / Co) x 70***

***70%* - waga kryterium**

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena gdzie:

* **C** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „cena brutto oferty”
* **Cn** - najniższa cena oferty brutto spośród ofert podlegających ocenie,
* **Co** – cena brutto w ocenianej ofercie
	1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium **wynosi 70,00.** Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
1. Kryterium oceny ofert – **Gotowość do realizacji zleceń w soboty**

2.1  W ramach kryterium **gotowość do realizacji zleceń w soboty** ocenie podlegać będzie **deklaracja w formularzu ofertowym** **TAK/NIE** :

* 1. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana w następujący sposób

– Wykonawca będzie realizował zlecenia w soboty (TAK) – 30 pkt

- Wykonawca nie będzie realizował zleceń w soboty (NIE) – 0 pkt

***30%* - waga kryterium**

* 1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium **wynosi 30,00.**
1. Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryterium „cena brutto” i kryterium **„gotowość do realizacji zleceń w soboty**” zgodnie ze wzorem:

**R = C + S**

gdzie

* **C –** liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „**cena brutto oferty”**
* **S –** liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium **„gotowość do realizacji zleceń w soboty**”
* **R** – łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy (spośród ofert podlegających ocenie) w kryterium „cena brutto” i kryterium **„gotowość do realizacji zleceń w soboty”**.
1. Maksymalna łączna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę **wynosi 100,00.** Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”).
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumą punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

**Rozdział VIII**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny brutto** wynikającej z przedłożonej oferty, określonej w Załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 – tj. z późn. zm.).

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

a) w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego, nr **42 1010 1010 0064 4813 9120 0000**, a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5a, przed podpisaniem umowy;

b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Stanisława Dubois 5a, przed podpisaniem umowy.

1. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej / poręczenia, winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i **na pierwsze żądanie Zamawiającego**. Wzór gwarancji stanowi **załącznik nr 10** do SIWZ.
5. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ.
6. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ w § 14: „ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY”

**Rozdział IX**

**WZÓR UMOWY I ZMIANA UMOWY**

* + - 1. Wzór umowy określający szczegółowe warunki, na podstawie, których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zawiera **Załączniki nr 2** do SIWZ.
1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnej zmiany postanowień Umowy w przypadkach, gdy:
2. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
3. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
4. w przypadku uzasadnionej potrzeby modyfikacji terminu realizacji Umowy, która nie była znana w momencie wszczęcia postępowania i której nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania;
5. zmiana terminu realizacji Umowy uzasadniona jest z uwagi na zmianę terminu realizacji Projektu P4;
6. w przypadku przerwy w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania, możliwa jest zmiana w zakresie terminu realizacji przedmiotu Umowy;
7. w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na termin wykonania Zleceń przez Wykonawcę w zakresie terminu realizacji przedmiotu Umowy;
8. w przypadku uzasadnionej konieczności zmiany sposobu organizacji prac rozumianej, jako procedura odbioru i zlecania prac;
9. nastąpi zmniejszenie stawki podatku od towarów i usług na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy. W takim przypadku ulega zmniejszeniu kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług;
10. wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego treścią i celem.
11. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, numerów rachunków bankowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą Stronę. Zmiany w tym zakresie nie stanowią zmiany Umowy.

**Rozdział X**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Zgodnie z **przepisami Działu VI Ustawy** Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje odwołanie, które wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych ww. przepisach.

Ponadto, zgodnie z **Rozdziałem 3 Ustawy** na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga wnoszona do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w **art. 198a-198g Ustawy.**

**ROZDZIAŁ XI**

**FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. **INFORMACJA O WYBORZE OFERTY**

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy przedłożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w **art. 92 ust. 1 Ustawy** tj.:

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne — jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

1. **WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**
2. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym **niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną **lub 15 dni**, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób.
4. Umowa może zostać zawarta bez zachowania terminów wskazanych w **ust. 2,** jeśli zajdą przesłanki wskazane w **art. 94 ust. 2 Ustawy.**
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, w terminie przez niego wyznaczonym, umowę regulującą ich współpracę. Umowa nie może być umową przedwstępną ani warunkową.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.
7. Jeżeli Wykonawca nie dokona którejkolwiek z czynności wskazanych w ust. 1-4 Zamawiający może uznać takie zachowanie za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy oraz skorzystać z uprawnień wskazanych w ust. 6.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w **art. 93 ust. 1 Ustawy.**

**LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

|  |
| --- |
| Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;2. Załącznik nr 2 - Wzór Umowy;3. Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy;4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;6. Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;7. Załącznik nr 7 - Wykaz osób, którymi będzie dysponował Wykonawca przy realizacji zamówienia;8. Załącznik nr 8 - Wykaz wykonywanych usług jako potwierdzenie spełnienia wymagań SIWZ;9. Załącznik nr 9 - Wzór oświadczenia w zakresie udostępnienia zasobów przez inne podmioty;10. Załącznik nr 10 - Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy. |

 **Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

***(Wzór umowy)***

**ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Załącznik nr 5 do Umowy nr CSIOZ/…../2015**

*(miejscowość, data)*

*Nazwa i adres Wykonawcy*

Centrum Systemów Informacyjnych

Ochrony Zdrowia

ul. Stanisława Dubois 5A

00-184 Warszawa

**(Zamawiający)**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego
w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

.

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólna ofertę)*

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej ,,SIWZ”.
2. **Oświadczamy**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

 …

 *(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za cenę określoną
w poniższym zestawieniu:

**Cena netto (bez podatku VAT)** **za całość zamówienia wynosi:**

**netto**:………………………zł(słownie złotych: ……………………………………………………..………..),

plus **podatek VAT** w wysokości : …………… %, tj.. ……………………..……... złotych (słownie złotych..…………………………………………………………………………………………………………)

co daje **wartość brutto za całość zamówienia** ……………………….………………….. zł (słownie złotych:……………………………………………………………………………………………….…………)

| **L.p.** | **Rola w projekcie/ilość osób** | **Uśredniona stawka godzinowa dla wszystkich osób pełniących poszczególne role w projekcie wskazanych w Wykazie osób – załącznik nr 7 do SIWZ brutto w zł** | **Ilość godzin** | **Wartość brutto w zł****(iloczyn z kolumny 3 i 4)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Architekt ( 1 osoba) |  | **16 260** |  |
| 2 | Ekspert ds. testów systemów IT (łącznie 4osoby) |
| 3 | Ekspert ds. wdrożeń i utrzymania systemów IT( 1 osoba) |
| 4 | Ekspert ds. baz danych(1 osoba) |
| 5 | Analityk biznesowo-systemowy (łącznie 5 osób) |
| 6 | Analityk w obszarze szyny usług (łącznie 2 osoby) |
| 7 | Ekspert ds. bezpieczeństwa danych (1 osoba) |
| 8 | Ekspert w ochronie zdrowia( 1 osoba) |
| 9 | Ekspert ds. zarządzania projektami ( 1 osoba) |

1. **Oświadczamy**, że cena brutto określona w pkt. 3 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi
w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAMY**, że gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie od dnia podpisania przez ostatnią ze Stron umowy, do dnia **01-09-2015** roku.
4. **[ TAK / NIE ]** \*\* **Deklarujemy** gotowość realizacji zleceń w soboty (realizacja zleceń w soboty będzie dotyczyć nie więcej niż 2% godzin roboczych w ramach Umowy).
5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości …………………................................ zł., w formie……………..………………………………………..
w dniu ………………………………………………………………………………………………….......
6. **Kwotę** wpłaconego wadium w formie pieniądza należy zwrócić na poniższy rachunek bankowy: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy, który stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**
i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Akceptujemy** termin płatności – 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
9. **Oświadczamy**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach ……………………………………………………………………..
10. **Tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:
11. …………………………………….
12. …………………………………….
13. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko ……………………………….

Adres: ………………………………………….

Telefon: ………………………………………..

Fax: …………………………………………….

Adres e-mail: …………………………………..

1. **Zamówienie zrealizujemy** sami**\*** / przy udziale Podwykonawców**\*.** Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

**a)**

*(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)*

***Lub\****

**b)\*** **…………………………………………………………………………………………………………….**

nazwa (firma) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.

1. **Ofertę** niniejszą składamy na **………………** kolejno ponumerowanych kartkach.
2. **Oświadczamy**, iż na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
3. **Wraz z ofertą** składamy następujące dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa:

1. ………………………………….

 2.………………………………….. itd.

 . . . . . . . . . . . . . . , dn. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ……..

(pieczątka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

***Miejsca oznaczone symbolem „\*” należy wykreślić w części, która nie dotyczy danego Wykonawcy.***

***„\*\*” Należy wykreślić według deklaracji, o której mowa w Rozdziale VII podrozdział II pkt 2 SIWZ***

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

*…………………………………..*

*pieczęć wykonawcy*

*(miejscowość, data)*

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POST**Ę**POWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

w imieniu:

…………………………………………………………………………….………………………….……

*(pełna nazwa Wykonawcy)*

Oświadczamy, że na dzień składania oferty, zgodnie z przepisem **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

. . . . . . . . . . . . . . . . . , dn . . . . . . . . . . . . . . ……. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

pieczątka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

*(miejscowość, data)*

…………………………………………

(dane Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

w imieniu:

.........................................................................................................................

(nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie **art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.).

………….………………………………………………….

*piecz*ą*tka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej*

*do jego reprezentowania*

*(miejscowość, data)*

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

….……………………………………..……

(*Pieczęć Wykonawcy*- *Nazwa i adres Wykonawcy)*

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy** **Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do prowadzonego przez Zamawiającego - Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **WZP.6151.7.2015** na **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4)** informuję, że:

* nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm)\*
* należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), w której skład wchodzą następujące podmioty (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, podać nazwę i siedzibę)\*:

1. ……………………………………………………………………..……………………

2. ……………………………………………………………………..……………………

3. ……………………………………………………………………..……………………

4. ……………………………………………………………………..……………………

5. ……………………………………………………………………..……………………

…………………………………… …..…………………………………………………..

*(miejscowość, data)* (*pieczątka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)*

\* właściwe zaznaczyć znakiem X

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, który są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Załącznik nr 3 do Umowy nr CSIOZ/…../2015**

*(miejscowość, data)*

…………………………………………

(dane Wykonawcy)

**W celu wykazania warunku, o którym mowa w Rozdziale IV podrozdział I ust. 1 pkt 3) SIWZ Wykonawca załącza do oferty na :**

**Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego
w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca oświadcza, że do realizacji zamówienia będzie dysponował lub dysponuje osobami, które posiadają następujące kwalifikacje i doświadczenie zawodowe wymienione poniżej w tabeli:

| **L.p.** | **Rola**  | **Wymagania** | **Liczba osób** | **Spełnia wymagania TAK\*\*\* lub NIE\*\*\*** | **Imię i nazwisko oraz Informacja o** **podstawie do** **dysponowania** **osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa - zlecenia itp.)**  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Architekt | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania (tworzenia) architektury systemów informatycznych2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w zakresie posługiwania się językiem UML oraz ArchiMate3. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w zakresie projektowania architektury: systemów zorientowanych na usługi, systemów w architekturze wielowarstwowej, systemów o wysokiej wydajności i niezawodności, systemów wykorzystujących bazy danych.4. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w co najmniej 2 projektach obejmujących swym zakresem budowę architektury systemów informatycznych był odpowiedzialny za zaprojektowanie architektury IT systemu; wartość co najmniej jednego projektu była większa niż 3 miliony złotych brutto5. Posiada wyższe wykształcenie6. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat | 1 |  |  |
| 2 | Ekspert ds. testów systemów IT | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie doboru oraz budowy procesów testowania systemów IT, w tym tworzenia scenariuszy testów, planowania testów i ich przeprowadzania w zakresie testów akceptacyjnych, funkcjonalnych, integracyjnych i wydajnościowych.2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcje osoby odpowiedzialnej za testowanie i zapewnienie jakości systemów w co najmniej 2 projektach informatycznych; każdy z projektów miał wartość co najmniej 250 000,00 złotych brutto3. Posiada wyższe wykształcenie4. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat | 4 |  |  |
| 3 | Ekspert ds. wdrożeń i utrzymania systemów IT | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie wdrażania systemów informatycznych2. W ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert odpowiadał za przeprowadzenie zakończonych sukcesem 2 wdrożeń, w którym w co najmniej jednym wdrożonym systemie informatycznym liczba użytkowników końcowych przekraczała 1000 osób, zaś wartość obu projektów była nie mniejsza niż 1 mln złotych brutto3. Uczestniczył we wdrażaniu co najmniej jednego systemu działającego w środowisku rozproszonym 4. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania i wdrażania systemów zapewnienia ciągłości funkcjonowania (synchronizowanie i przełączanie ośrodków przetwarzania, systemy backupu, systemy do odtwarzania po awarii, rozwiązania o wysokiej niezawodności i dostępności)5. Posiada doświadczenie w opracowaniu Planu Ciągłości Działania6. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania utrzymania dla systemów informatycznych, projektowania procesów utrzymaniowych, ról i odpowiedzialności oraz definiowaniu katalogu usług7. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat | 1 |  |  |
| 4 | Ekspert ds. baz danych | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania (tworzenia) baz danych2. Posiada znajomość języków modelowania UML 2.x oraz BPMN 2.03. Posiada znajomość SQL (Structured Query Language)4. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie optymalizacji baz danych pod kątem wydajności poparte projektowaniem operacyjnej bazy danych zwierającej powyżej 5 mln rekordów5. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w co najmniej 2 projektach obejmujących swym zakresem budowę architektury systemów informatycznych był odpowiedzialny za zaprojektowanie architektury bazodanowej systemu IT opartej o technologię IBM DB2; wartość co najmniej jednego projektu była większa niż 3 miliony złotych brutto6. Posiada wyższe wykształcenie7. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat | 1 |  |  |
| 5 | Analityk biznesowo-systemowy  | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie modelowania i inżynierii procesów biznesowych oraz specyfikacji wymagań dla systemów informatycznych z wykorzystaniem UML2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcje osoby odpowiedzialnej za analizę systemową w co najmniej 2 projektach informatycznych; każdy z projektów miał wartość co najmniej 250 000,00 złotych brutto3. Posiada wyższe wykształcenie4. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat5. Co najmniej jeden z nich posiada co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie analizy systemów opartych o narzędzia SAS. | 5 |  |  |
| 6 | Analityk w obszarze szyny usług  | 1. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie modelowania i inżynierii procesów oraz specyfikacji wymagań dla komunikacji systemów informatycznych z szyną usług2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcje osoby odpowiedzialnej za analizę systemową w co najmniej 2 projektach informatycznych; każdy z projektów miał wartość co najmniej 250 000,00 złotych brutto3. Posiada wyższe wykształcenie4. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat | 2 |  |  |
| 7 | Ekspert ds. bezpieczeństwa danych | 1. Posiada doświadczenie z zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych lub prowadzenia audytów bezpieczeństwa informacji, potwierdzone uzyskaniem certyfikatu CISM lub CISA lub CISSP\*2. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nabył co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania i wdrażania systemów opartych o PKI (zabezpieczenie sieci LAN/WAN, zabezpieczanie transmisji w oparciu o PKI, uwierzytelnianie i autoryzacja użytkowników)3. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcje osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo w co najmniej 2 projektach informatycznych; każdy z projektów miał wartość co najmniej 250 000,00 złotych brutto4. Posiada wyższe wykształcenie5. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat | 1 |  |  |
| 8 | Ekspert w ochronie zdrowia | 1. Posiada znajomość przepisów prawa z zakresu dotyczącego: ochrony zdrowia, informatyzacji w ochronie zdrowia oraz przesyłu danych w sieciach publicznych2. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat | 1 |  |  |
| 9 | Ekspert ds. zarządzania projektami | 1. Znajomość metodyki zarządzania projektami potwierdzona aktualnym certyfikatem PRINCE2® Practitioner lub IMPA C lub PMP\*2. Uczestnictwo w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w projekcie informatycznym o czasie trwania dłuższym niż 1 rok oraz wartości nie mniejszej niż 3 mln złotych brutto w charakterze kierownika/zastępcy kierownika projektu lub członka zespołu wsparcia metodycznego projektu3. Posiada wykształcenie wyższe4. Posiada doświadczenie zawodowe co najmniej 8 lat | 1 |  |  |

………………….. , dn.………………... ……….……………………………………………….

*( miejscowość) (data) (pieczątka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)*

**Zamawiający dopuszcza by jedna (ta sama) osoba, mogła być wykazywana w celu spełniania wymagań w nie więcej niż dwóch rolach.**

**\***Informacje w zakresie certyfikatów:

a. Zamawiający dopuszcza posiadanie certyfikatów innych niż wskazane przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że wskazany certyfikat potwierdza posiadanie co najmniej takiej samej wiedzy, kompetencji i doświadczenia co certyfikat wskazany przez Zamawiającego;

b. Ilekroć wymaga się określonych uprawnień dla osób zdolnych do wykonania zamówienia rozumie się przez to również odpowiadające ważne uprawnienia wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonej działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

*(miejscowość, data)*

…………………………………………

 (dane Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale IV, podrozdział I, ust. 1 pkt 2) SIWZ, oświadczamy, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi** **w tym wskazanie zakresu i nazwy usługi.**  | **Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonywano określoną usługę**  | **Dokładna wartość usługi brutto w zł** | **Data wykonania (odbioru) (dzień -miesiąc-rok)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**Do wykazu Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

………………………………………………………………

*piecz*ą*tka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej*

*do jego reprezentowania*

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**Dotyczy postępowania pn.:** **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

 Niniejszym oświadczam, iż Wykonawca ………………………….może polegać na …………………………………. W związku z powyższym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy ………..……….. do dyspozycji niezbędnych zasobów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu do realizacji zamówienia, w tym również na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, stosownie do wymagań art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Oświadczam, iż :

1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów tych podmiotów tj. ………………………..\*-,
2. Sposób wykorzystania zasobów tych podmiotów tj. ……………………\*.
3. Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z tymi podmiotami tj…………………\*,
4. Zakres i okres udziału tych podmiotów przy wykonywaniu Zamówienia tj………………………………\*

………………………………………………..

(podpis(-y) osoby upoważnionej

do reprezentowania firmy)

\*Należy szczegółowo określić zakres wymaganych informacji.

**Załącznik nr 10 do SIWZ**

Projekt Gwarancji należytego wykonania umowy.

Gwarancja należytego wykonania umowy nr …………… do postępowania pn. **Świadczenie usług w zakresie doradztwa eksperckiego w ramach zadań związanych z Dziedzinowymi systemami teleinformatycznymi systemu informacji w ochronie zdrowia (Projekt P4).**

 - nr referencyjny postępowania **WZP.6151.7.2015**

**BENEFICJENT - Centrum Systemów informacyjnych Ochrony Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa.**

**WYKONAWCA - ………………………………………………………………………………**

**GWARANT - ……………………………………………………………………………………**

**Niniejsza Gwarancja należytego wykonania umowy została wystawiona w związku z umową, która ma zostać zawarta przez Wykonawcę z Beneficjentem, zwaną dalej Umową. Zgodnie z Umową Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości ……………… (słownie ……………………….), co stanowi 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego w Umowie.**

1. Niniejsza Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
2. Gwarant odpowiada wyłącznie w zakresie zabezpieczonym Gwarancją z tytułu niewykonania lub nienależytego Wykonania Umowy przez Wykonawcę.

3. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta na zasadach określonych w niniejszej gwarancji do zapłacenia kwoty do wysokości …………………. (słownie ………….). **–**z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy

4. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.

5. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od ………………………… do ………………………….., w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,

6. Zapłata przez Gwaranta kwoty, o której mowa w ust. 3, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia do Gwaranta przez Beneficjenta gwarancji pisemnego żądania wypłaty wraz:

1. z pisemnym oświadczeniem, że Wykonawca nie wykonał lub wykonał nienależycie umowę objętą gwarancją;

7. Żądanie wypłaty powinno:

1. być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione, ze wskazaniem podstawy upoważnienia,
2. być złożone w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
3. dotyczyć wyłącznie wymagalnych należności, które powstały w okresie ważności gwarancji,
4. powinno zawierać oznaczenie kwoty roszczenia oraz rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.

8. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:

1. w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w pkt. 6 i pkt. 7,
2. w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,

9. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:

1. z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
2. przez pisemne zwolnienie Wykonawcy przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
3. przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
4. po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.

10. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Gwaranta, pod rygorem nieważności.

11. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu za pośrednictwem Wykonawcy –,jednakże zobowiązanie Gwaranta wygasa również wraz z wygaśnięciem Gwarancji, nawet jeżeli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony do Gwaranta.

12. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wynikać na tle niniejszej Gwarancji jest prawo polskie a sądem właściwym sąd miejscowo właściwy ze względu na adres siedziby Beneficjenta.

13. Adres korespondencyjny Gwaranta: ……………………………………………………………………………………………….

………….………………….……………..

(pieczątka Gwaranta i podpisy osób upoważnionych