

WKPS.1121.1.2018.134
2018-21299

**Dyrektor Centrum Systemów Informatycznych Ochrony Zdrowia
poszukuje kandydatów na stanowisko:
od Młodszego specjalisty do Głównego specjalisty – opiekun serwerowni
w Wydziale Eksploatacji Systemów Teleinformatycznych
Liczba stanowisk: 2 w wymiarze pełnego etatu**

Centrum Systemów Informatycznych Ochrony Zdrowia

Jesteśmy agendą rządową odpowiedzialną za budowę systemów teleinformatycznych dla służby zdrowia. Na naszym koncie jest kilkadziesiąt projektów informatycznych zakończonych z sukcesem, w których dostarczyliśmy realną wartość biznesową.

Zakres Twoich zadań:

1. Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemów oraz sprzętów zainstalowanych w serwerowni w ramach utrzymania projektów P1, P2 i P4.
2. Obsługa sprzętu fizycznego typu Blade, Rack.
3. Obsługa infrastruktury sieci.
4. Obsługa zasilaczy awaryjnych UPS.
5. Współpraca z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji i Administratorem Systemów Informatycznych w zakresie wykonywanych zadań.
6. Planowanie zakupów i rozwoju sprzętu serwerowni i infrastruktury.
7. Opracowywanie Opisu Przedmiotu Zamówienia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie realizowanych zakupów sprzętu i oprogramowania przez Wydział.
8. Uczestnictwo w komisjach przetargowych dotyczących postępowań realizowanych przez Wydział.
9. Współpraca z firmami zewnętrznymi w zakresie realizowanych prac na rzecz Centrum.

Dołącz do nas, jeśli posiadasz:

1. Wykształcenie minimum średnie.
2. Znajomość sprzętu fizycznego typu Blade, Rack.
3. Znajomość sprzętu infrastruktury sieci.
4. Ogólną znajomość obsługi zasilaczy awaryjnych UPS.
5. Umiejętność przygotowania dokumentacji, a w szczególności sporządzania Opisu Przedmiotu Zamówienia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Prawo jazdy kat. B.
7. Umiejętność pracy w zespole oraz jesteś komunikatywny.

8. Zdolność do logicznego i szybkiego myślenia.
9. Umiejętność podejmowania decyzji.
10. Kwalifikacje i staż pracy zgodne z poniższą tabelą:

Stanowisko	Wykształcenie	Liczba wymaganych lat pracy
Młodszy specjalista	Wyższe	0
	Średnie	2
Specjalista	Wyższe	2
	Średnie	4
Starszy specjalista	Wyższe	3
	Średnie	5
Główny specjalista	Wyższe	5
	Średnie	8

Będziemy zadowoleni, jeżeli posiadasz:

1. Co najmniej 2 lata doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku.
2. Uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń i instalacji o napięciu do 1kV.
3. Uprawnienia w zakresie obsługi zespołów prądowórczych o mocy powyżej 50kW.
4. Ogólną znajomość obsługi urządzeń klimatyzacji bytowej.
5. Ogólną znajomość obsługi systemu kontroli dostępu SKD.
6. Ogólną znajomość obsługi systemu telewizji przemysłowej CCTV.
7. Ogólną znajomość obsługi systemu nadzoru obiektowego BMS.
8. Doświadczenie w pracy z systemami informatycznymi.
9. Umiejętność działania pod presją czasu i w sytuacjach nieprzewidzianych.
10. Doświadczenie zawodowe w administracji publicznej.
11. Następujące cechy: sumienność, terminowość, pracowitość, kreatywność.

Oferujemy Ci:

- pracę w państwowej firmie informatycznej na podstawie umowy o pracę,
- system motywacyjny, obejmujący między innymi atrakcyjne warunki korzystania z pakietów medycznych i ubezpieczeń grupowych,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. „13-stkę”,
- dla najlepszych premie uznaniowe,
- bogaty pakiet świadczeń socjalnych,
- rozwój i stałe podnoszenie kwalifikacji,
- otoczenie profesjonalnego Zespołu,
- bardzo dobrą atmosferę w pracy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

Życiorys uzupełniony w zakresie informacji dotyczących wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia.

Miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne przyjmowane są:

- a) w postaci elektronicznej:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem rekrutacje@csioz.gov.pl,
 - poprzez przekazanie za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP,
 - przez formularz aplikacyjny dostępny na stronie internetowej www.csioz.gov.pl (w zakładce: praca),
- b) w postaci papierowej: w kancelarii Centrum pod adresem ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa.

Dodatkowe informacje pod nr telefonu **+48 785 853 640**

Termin składania dokumentów: do 19 grudnia 2018 r.

Inne informacje:

1. Centrum zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy z wybranymi kandydatami.
2. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Systemów Informatycznych Ochrony Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa,
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@csioz.gov.pl,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r,
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji / okres tej i przyszłych rekrutacji / przez okres 2 lat wyznaczony przez administratora,
 - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji,
 - 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
 - 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne,
 - 9) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na

zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

WKPS.OP.WEST.127.2018