Załącznik nr 2 do SIWZ

(Wzór umowy)

UMOWA Nr CSIOZ/……/2015

zostaje zawarta w dniu _____ 2015 r. w Warszawie po przeprowadzeniu postępowania WZP.6151.23.2015.

pomiędzy:

Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia, z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5 A, 00-184 Warszawa, posiadającym Regon 001377706, NIP: 525-15-75-309, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

……a

..... z siedzibą w **.....**przy ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..... posiadającą REGON: ....., NIP: .....; zwanym dalej **„Wykonawcą"** reprezentowaną przez:

_____ - _____

_____ - _____

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części Umowy zwani są również – odpowiednio – **Stroną** lub **Stronami.**

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

PREAMBUŁA

Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia odstąpiło od umowy z Wykonawcą Strumienia I realizującego zadania na mocy umowy nr CSIOZ/61/2013. W tym okresie istniała pilna konieczność kontynuacji prac w ramach Projektu P1 tak aby nie generować opóźnień w jego realizacji. W związku z powyższym Centrum zawarło w trybie negocjacji bez ogłoszenia umowę nr CSIOZ/8/2015 na kontynuację prac w ramach Strumienia I obejmującą wykonanie zakresu prac niezbędnych do realizacji Projektu P1 do czasu wyłonienia docelowego Wykonawcy Strumienia I. Równolegle Centrum rozpoczęło prace nad uruchomieniem niniejszego postępowania na dokończenie prac w ramach Strumienia I.

W związku z powyższym Strony postanawiają co następuje:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

SPIS TREŚCI

ARTYKUŁ 1 – DEFINICJE 4
ARTYKUŁ 2 – PRZEDMIOT UMOWY 11
ARTYKUŁ 3 – TERMIN WYKONANIA UMOWY 14
ARTYKUŁ 4 – OBOWIĄZKI WYKONAWCY 14
ARTYKUŁ 5 – OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO 17
ARTYKUŁ 6 – ZASADY WSPÓŁPRACY STRON 17
ARTYKUŁ 7 – SIŁA WYŻSZA 19
ARTYKUŁ 8 –ODBIÓR 20
ARTYKUŁ 9 – PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH 23
ARTYKUŁ 10 – SZKOLENIA 25
ARTYKUŁ 11 – ZASADY WIZUALIZACJI 26
ARTYKUŁ 12 – KONTROLA 26
ARTYKUŁ 13 – OCHRONA INFORMACJI 27
ARTYKUŁ 14 – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH 27
ARTYKUŁ 15 – GWARANCJA, RĘKOJMIA ZA WADY I SERWIS GWARANCYJNY 28
ARTYKUŁ 16 – WYNAGRODZENIE WYKONAWCY 29
ARTYKUŁ 17 – ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA 30
ARTYKUŁ 18 – KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ 31
ARTYKUŁ 19 – ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 32
ARTYKUŁ 20 – ZMIANY UMOWY 33
ARTYKUŁ 21 – ODSTĄPIENIE OD UMOWY 34
ARTYKUŁ 22 – PODWYKONAWCY 35
ARTYKUŁ 23 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE 35

INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

ARTYKUŁ 1 – DEFINICJE

Ilekroć poniższe pojęcia zostaną napisane w Umowie z wielkiej litery, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

Pojęcie	Znaczenie
Biuro Wsparcia Projektu	Fragment Struktury Organizacyjnej Projektu P1 odpowiedzialny za wsparcie kierownika Projektu P1.
Błąd	Usterka Podsystemu, która przejawia się poprzez brak funkcjonowania Podsystemu lub funkcjonowanie Podsystemu niezgodne z OPZ lub Dokumentacją lub brak funkcjonowania lub niezgodne z OPZ lub Dokumentacją, funkcjonowanie Systemu P1, spowodowane przez Podsystem. Błąd może być Błędem krytycznym lub Błędem niekrytycznym. Przez Błąd Strony rozumieją również usterkę w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz usterkę Dokumentacji.
Błąd krytyczny	Błąd w wyniku którego: – następuje zatrzymanie pracy Podsystemu; – istotne funkcje Podsystemu (przynajmniej jedna) są niedostępne i nie ma możliwości wdrożenia Obejścia Błędu; – inne funkcje Podsystemu są niedostępne, co znacząco utrudnia lub uniemożliwia realizację procesów biznesowych wspieranych przez Podsystem, i nie ma możliwości Obejścia Błędu; – wydajność Podsystemu (Gwarantowany Poziom Dostępności) została obniżona o więcej niż 50% w stosunku do Wymagań. – Podsystem utracił dane lub wystąpiły zaburzenia integralności danych.
Błąd niekrytyczny	Błąd, niebędący Błędem krytycznym, Błąd krytyczny po zastosowaniu Obejścia błędu, brak lub błąd w Dokumentacji.
Dokumentacja	Dokumentacja w języku polskim dotycząca Podsystemu, jego budowy, wdrożenia, parametryzacji i konfiguracji, pozwalająca na prawidłowe administrowanie oraz użytkowanie Podsystemu a także na przejęcie rozwoju i utrzymania Podsystemu w tym w szczególności: dokumentacja administracyjna, dokumentacja techniczna (powykonawcza), dokumentacja użytkowa.
Dzień Roboczy	Dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

	wolnych od pracy na terytorium Polski
Etap	Wskazana w Harmonogramie oraz opisana w **Załączniku 1** wydzielona organizacyjnie i funkcjonalnie część wytworzenia i wdrożenia Systemu P1, polegająca na realizacji jednego lub więcej Wydań.
Gwarantowany poziom dostępności	Zestaw parametrów charakteryzujących wymagania odnośnie czasu dostępności a także maksymalnego czasu odpowiedzi na żądania użytkowników, określony w **Załączniku 1**.
Gwarantowany poziom usług	Gwarantowany przez Wykonawcę czas reakcji oraz czas naprawy Błędu.
Harmonogram	Określony w **Załączniku 2** ramowy harmonogram prac realizowanych w ramach Umowy, określający Etapy wytworzenia i wdrożenia Systemu P1.
Incydent	Zdarzenie wskazujące na nieprawidłowe lub niepożądane działanie Systemu P1, w szczególności spowodowane Błędem.
Informacje chronione P1	Informacje prawnie chronione, w szczególności dane osobowe i dane wrażliwe przetwarzane w Systemie P1, informacje niejawne, informacje związane z ochroną tych informacji, informacje na temat budowy i zabezpieczeń obiektów Zamawiającego, budowy i zabezpieczeń systemów teleinformatycznych Zamawiającego, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz inne informacje, i materiały, które nie zostały ujawnione publicznie i zostały udostępnione lub uzyskane przez Wykonawcę w jakikolwiek sposób w związku z wykonywaniem Umowy.
Inny wykonawca	Wykonawca innych niż objęte Umową produktów lub usług wchodzących w skład Projektu P1.
Integracja	Proces o którym mowa w Załączniku 4 do OPZ, polegający na połączeniu podsystemów Systemu P1 w określonych Stadiach wykonywanych na dane Wydanie i weryfikacji, czy połączone podsystemy Systemu P1 prawidłowo ze sobą współpracują oraz zapewniają kompletność obsługi wsparcia procesów realizowanych przez użytkowników Systemu P1, w zakresie przewidzianym w określonych Stadiach wykonywanych na dane Wydanie.

INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

ITS / ITS P1	ITS strumienia I i ITS część II-IV.
ITS Strumienia I	Na ITS Strumienia I składają się: – Infrastruktura Techniczno-Systemowa (ITS) dla podsystemów Szyna Usług i System Administracji, – Warstwa sieciowa umożliwiająca komunikację wszystkich komponentów Systemu P1 oraz komunikację z podmiotami współpracującymi, – Infrastruktura umożliwiająca montaż oraz podłączenie sprzętu (m.in. niezbędne szafy serwerowe oraz okablowanie), Pozostałe licencje niezbędne do uruchomienia ITS w powyższym zakresie.
ITS część II-IV	Infrastruktura Techniczno – Systemowa części II, III i IV Systemu P1 dostarczana przez Innego wykonawcę.
Kodeks cywilny	Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014, poz. 121 z późn. zm.)
Kod źródłowy	Forma zapisu programu komputerowego w składni określonego języka programowania, z której w procesie kompilacji i łączenia wytworzono program komputerowy realizujący zgodnie z OPZ i Dokumentacją wymagany zakres funkcjonalny wraz z opisem i komentarzem umożliwiającym samodzielną interpretację, modyfikację i rozwój przez Zamawiającego. Dokumentacja związana z Kodem źródłowym powinna zawierać w szczególności opis architektury Podsystemu, opis budowy poszczególnych programów, opis klas, zmiennych i atrybutów klas, opis protokołów transmisji danych, opis struktury baz danych i specyfikacje interfejsów.
Nadzór gwarancyjny	Prace określone w art. 2 ust. 4.

INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

Naprawa	Całkowite i skuteczne usunięcie Błędu i jego przyczyny w Podsystemie, opisanie przyczyny tego Błędu, opisanie sposobu usunięcia Błędu i jego skutków, naprawienie lub opisanie sposobu naprawienia wszelkich nieprawidłowości w danych, raportach, dokumentach itp. powstałych na skutek wystąpienia Błędu, opisanie sposobów przeciwdziałania powstawaniu tego Błędu w przyszłości. Naprawa musi zapewnić powrót do pełnej funkcjonalności i wydajności Podsystemu. W przypadkach i zakresie określonych w Umowie Naprawa może polegać na czasowym zastosowaniu Obejścia Błędu.
Obejście Błędu	Zaakceptowane przez Zamawiającego tymczasowe rozwiązanie mające na celu zmniejszenie uciążliwości Błędu i zapewnienie realizacji funkcji Podsystemu do czasu naprawienia Błędu.
Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)	Opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Nr WZP.6151.23.2015.
Oprogramowanie	Oprogramowanie dedykowane oraz Oprogramowanie standardowe
Oprogramowanie dedykowane	Programy komputerowe stanowiące podstawę działania Podsystemu stworzone, dostosowane lub zmodyfikowane przez Wykonawcę lub jego podwykonawców w związku z realizacją Umowy, współpracujące z rekomendowaną przez Wykonawcę ITS w sposób zapewniający uzyskanie określonych w OPZ wymagań funkcjonalnych, wydajnościowych oraz w zakresie bezpieczeństwa przetwarzania danych a także zapewniający interoperacyjność produktów Systemu P1, objęte Nadzorem gwarancyjnym Wykonawcy.
Oprogramowanie standardowe	Oprogramowanie standardowe komercyjne lub Oprogramowanie standardowe – publiczne.
Oprogramowanie standardowe komercyjne	Oprogramowanie obejmujące cechy: powszechnej dostępności, dostarczania w formie gotowego produktu, dostępności w systemie sprzedaży hurtowej lub detalicznej, dla którego na moment złożenia oferty, istnieje wersja instalacyjna gotowa do wdrożenia produkcyjnego wraz z odpowiadającą jej dokumentacją, spełniające wymagania zawarte w Załączniku nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.
Oprogramowanie standardowe - publiczne	Oprogramowanie obejmujące cechy: powszechnej dostępności, dostarczania w formie gotowego produktu wraz z kodem źródłowym, dla którego na moment złożenia oferty, istnieje wersja instalacyjna gotowa do wdrożenia produkcyjnego wraz z odpowiadającą jej dokumentacją, spełniające wymagania zawarte w Załączniku nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Personel	Osoba lub osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej lub osoby prawne zatrudnione przez Stronę na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego w charakterze pracownika lub podwykonawcy.
Podsystem	Szyna Usług lub System Administracji, wchodzące w skład Systemu P1, zaprojektowane i wdrożone na podstawie Umowy
Podsystem System Administracji (System Administracji)	Aplikacje Systemu P1, których opis i podstawową funkcjonalność określają w pkt. 8.5.2 Studium Wykonalności następujące Produkty: – P1-PRO.21: System Administracji – Audyt, – P1-PRO.22: System Administracji – Zabezpieczenia i prywatność (z wyłączeniem funkcjonalności dostarczanych przez Projekt P2 na rzecz Projektu P1), – P1-PRO.23: System Administracji - Administracja
Prawo autorskie	Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.)
Prawo zamówień publicznych	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)
Procedury projektowe	Szczegółowe procedury współpracy, szczegółowa organizacja Projektu, procedury planowania, procedury zarządzania komunikacją, zarządzania jakością, zarządzania ryzykiem, zarządzania zagadnieniami, w tym kwestiami spornymi i zmianami, oraz procedury odbiorcze, uzgodnione w sposób określony w art. 6 ust. 1. Procedury projektowe nie mogą modyfikować Umowy.
Produkt	Świadczenie Wykonawcy stanowiące przedmiot odbioru. Przyporządkowanie Produktów do Etapów i Wydań Projektu określa **Załącznik 1.** Zmiana przyporządkowania Produktu do Etapu może nastąpić w wyniku realizacji procedury zarządzania zmianą
Projekt P1	Projekt *„Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania zasobów cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych”*, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 Priorytet 7 Społeczeństwo Informacyjne – Budowa elektronicznej administracji.

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

Projekt P2	Projekt *„Platforma udostępniania on-line przedsiębiorcom usług i zasobów cyfrowych rejestrów medycznych”* współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 Priorytet 7 Społeczeństwo Informacyjne – Budowa elektronicznej administracji.
Projekt	Przedsięwzięcie realizowane na podstawie Umowy mające na celu wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu Systemu P1.
Projekt ITS / Projekt ITS P1	Szczegółowy projekt techniczny ITS Systemu P1 umożliwiający instalację i konfigurację podstawową wszystkich wymaganych komponentów. Jako projekt techniczny rozumie się dokumentację opisującą wykonaną konfigurację komponentów ITS Systemu P1, ich wzajemnych relacji i powiązań umożliwiających zainstalowanie i weryfikację dostarczonego ITS Systemu P1.
Stadium/ Stadium Produktu	Produkt, powstały na etapie budowy lub rozwoju, zawierający funkcjonalność poprzedniego Stadium oraz funkcjonalności zdefiniowane w definicji wymagań szczegółowych i modelu przypadków użycia oraz projekcie wykonawczym planowane do uruchomienia w ramach Wydania.
Start produkcyjny (uruchomienie produkcyjne)	Uruchomienie Oprogramowania w środowisku produkcyjnym w celu przetwarzania danych rzeczywistych.
Struktura organizacyjna Projektu P1	Struktura organizacyjna powołana przez Zamawiającego Projektu P1 w celu zarządzania Projektem P1 na szczeblu strategicznym, operacyjnym oraz zarządzania dostarczaniem produktów. Istotne aspekty struktury organizacyjnej Projektu P1 oraz zasady współdziałania w ramach tej Struktury określa OPZ.
Strumień I	Wydzielony w ramach Projektu P1 zakres zadań polegający w szczególności na dostarczeniu Podsystemów Szyna Usług oraz System Administracji wraz z ITS Strumienia I, realizacji integracji oraz świadczeniu Nadzoru Gwarancyjnego. Wykonawca w ramach niniejszej umowy nie jest odpowiedzialny za dostarczenie ITS
Studium Wykonalności	Studium Wykonalności dla projektu *„Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania zasobów cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych”* w wersji *2.2.3 z dnia 21 grudnia 2009 r.*

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

System P1	Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania zasobów cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych wytworzony w ramach Projektu P1.
Szyna usług	Warstwa pośrednia w architekturze Systemu P1, której opis oraz podstawową funkcjonalność określa Produkt P1-PRO.20 pkt. 8.5.2 Studium Wykonalności
Środowisko produkcyjne	Środowisko złożone z jednego ośrodka Centralnego Ośrodka Przetwarzania Danych (COPD) lub złożone z dwóch, geograficznie rozłącznych i zbliżonych technicznie, ośrodków: Centralnego Ośrodka Przetwarzania Danych (COPD) i Zapasowego Ośrodka Przetwarzania Danych (ZOPD),
Usługa przekazania	Usługa w zakresie przekazania usług oraz wiedzy o Podsystemie nowemu wykonawcy lub Zamawiającemu, która może zostać zlecona Wykonawcy na podstawie Zlecenia.
Usługi rozwojowe	Usługi w zakresie rozwoju oprogramowania do którego prawa autorskie posiada Zamawiający wchodzącego w skład Systemu P1, w szczególności wymagane dla przeprowadzenia Integracji, Wydania, Wdrożenia, które mogą zostać zlecone Wykonawcy na podstawie Zlecenia.
Usługa serwisu gwarancyjnego	Usługa realizowana przez Wykonawcę na podstawie Umowy obejmująca obsługę Incydentów związanych z działaniem Systemu P1 i Podsystemów w okresie gwarancji, w tym w szczególności usuwanie Błędów, przy zachowaniu Gwarantowanego poziomu usług.
Usługa Systemu P1	Usługa wykonywana przez organizację IT Zamawiającego z wykorzystaniem Systemu P1, wspierająca procesy realizowane przez użytkowników Systemu P1.
Wdrożenie	Przeniesienie i uruchomienie produkcyjne na środowisku produkcyjnym zbioru podsystemów Systemu P1 w ustalonych Stadiach zapewniającego realizację określonych procesów biznesowych wskazanych do realizacji Wydania objętego Wdrożeniem.
Wydanie	Zbiór podsystemów Systemu P1 w ustalonych Stadiach zapewniający realizację określonych procesów biznesowych wskazanych do

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

	realizacji przez dane Wydanie, zgodnie z OPZ, przeznaczony do wdrożenia w środowisku produkcyjnym
Zlecenie	Dokument wystawiony przez Zamawiającego, stanowiący podstawę świadczenia Usług rozwojowych oraz Usługi przekazania.

ARTYKUŁ 2 – PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest Dokończenie zaprojektowania, realizacji, Wdrożenia i Nadzór gwarancyjny Podsystemów „Szyna Usług" oraz „System Administracji" oraz wykonanie Integracji, Wydania i Wdrożenia Systemu P1 w ramach Projektu „Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania zasobów cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych" (Projekt P1) – Strumień I, zgodnie ze specyfikacją techniczną i funkcjonalną określoną w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) zawartym w **Załączniku 1**. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy jest określony w OPZ.
2. Wykonanie Umowy odbywać się będzie w ramach Etapów opisanych w **Załączniku 1,** w terminach określonych w Harmonogramie, we współdziałaniu z Innymi wykonawcami, w szczególności z wykonawcami wszystkich podsystemów Systemu P1 oraz przy zapewnieniu przez Wykonawcę realizacji zadań w zakresie Integracji na zasadach określonych w Załączniku 1.
3. <u>Część pierwsza Umowy</u> (Etap IX Projektu P1) obejmuje:
   1) Przejęcie produktów Etapów VI, VII, VIII, IX;
   2) Przyjęcie Procedur projektowych zatwierdzonych w Projekcie P1;
   3) Realizacja usług utrzymania Projektu ITS Systemu P1;
   4) Wykonanie analizy szczegółowej oraz opracowanie wymagań i przypadków użycia dla Systemu P1 w zakresie adekwatnym do zakresu Podsystemów wchodzących w skład Strumienia I z wykorzystaniem materiałów wytworzonych w ramach Etapów VI, VII, VIII w szczególności posiadanych przez Zamawiającego wymagań i przypadków użycia dla Strumienia I;
   5) Budowa i dostarczenie oprogramowania dedykowanego Systemu P1 w zakresie Podsystemów wchodzących w skład Strumienia I, z zachowaniem zasad, metod, procedur i ograniczeń opisanych w Załączniku 1 z wykorzystaniem materiałów i oprogramowania dedykowanego wytworzonego w ramach Etapów VI, VII, VIII, IX;
   6) Przejęcie i utrzymanie oprogramowania dedykowanego wytworzonego w ramach Strumienia I w etapie VI, VII, VIII, IX oraz utrzymanie oprogramowania dedykowanego wytworzonego w ramach niniejszego Zamówienia;
   7) Przejęcie gwarancji na oprogramowanie dedykowane wytworzonego w ramach Strumienia I w etapie VI, VII, VIII, IX w zakresie oprogramowania podlegającego dalszemu rozwojowi w ramach niniejszego Zamówienia;

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

8) Przeprowadzenie Integracji – w tym w szczególności przygotowanie i przeprowadzenie testów integracyjnych Wydań dla całości Systemu P1;
9) Przygotowanie i przeprowadzenie testów akceptacyjnych Podsystemów wchodzących w skład Strumienia I zamówienia;
10) Przygotowanie i przeprowadzenie testów akceptacyjnych Integracji dla Wydań Systemu P1;
11) Przygotowanie i przeprowadzenie testów akceptacyjnych Wydań oraz testów powdrożeniowych Systemu P1;
12) Uruchomienie produkcyjne Oprogramowania Systemu P1 dla Wydań;
13) Wsparcie dostawców oprogramowania dla Usługodawców i Płatników podczas podłączania zewnętrznych systemów do Systemu P1;
14) Przygotowanie materiałów szkoleniowych oraz przeprowadzenie szkoleń użytkowników Systemu P1 w zakresie Podsystemów;
15) Przygotowanie dokumentacji powykonawczej Podsystemów;
16) Udział we wdrożeniu pozostałych podsystemów Systemu P1, realizowanych przez Innych wykonawców, w charakterze integratora, w zakresie wskazanym w OPZ oraz Procedurach projektowych, w tym w szczególności:
    a) zapewnienie spójności rezultatów prac wykonawców pozostałych podsystemów
    b) opracowanie z udziałem Zamawiającego oraz Innych wykonawców pozostałych planów i scenariuszy testów akceptacyjnych, testów integracyjnych podsystemów Systemu P1, Systemu P1 a także planów i scenariuszy testów powdrożeniowych oraz przygotowanie zbiorów danych testowych. Zatwierdzenia planów i scenariuszy testów dokonuje Zamawiający
    c) przeprowadzenie z udziałem Innych wykonawców pozostałych podsystemów testów akceptacyjnych podsystemów Systemu P1. Zamawiający może postanowić o samodzielnym przeprowadzeniu testów akceptacyjnych podsystemów Systemu P1 oraz o powtórzeniu dowolnego ich podzbioru z własnym udziałem
    d) Integrację podsystemów Systemu P1 oraz zapewnienie wzajemnej interoperacyjności podsystemów Systemu P1 za pośrednictwem Szyny Usług
    e) uruchomienie Usług Systemu P1
    f) przeprowadzenie Startów produkcyjnych.
17) Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie licencji do utworów wytworzonych lub dostarczonych w ramach Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy
18) Dostarczenie Dokumentacji oraz Kodu źródłowego

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

4. Część druga Umowy (Nadzór gwarancyjny) obejmuje:
   1) wykonywanie Usługi Serwisu gwarancyjnego w miejscu użytkowania Podsystemu;
   2) zapewnienie w okresie gwarancji Gwarantowanego poziomu dostępności oraz Gwarantowanego poziomu usług;
   3) na żądanie Zamawiającego, świadczenie Usługi przekazania (zamówienie opcjonalne).
5. Wymagania odnośnie opracowania, przejęcia i utrzymania architektury Systemu P1, zbiorów wymagań i modeli przypadków użycia, projektów wykonawczych, Kodów Źródłowych, scenariuszy testowych i planów testów, Integracji Systemu P1, migracji oraz Dokumentacji określa **Załącznik 1**.
6. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 3 z uwzględnieniem:
   1) Produktów Etapów VI, VII, VIII i IX wg wymagań opisanych w **Załączniku 1**, wytworzonych przed datą podpisania niniejszej Umowy,
   2) Procedur projektowych zatwierdzonych w Projekcie P1 określonych w **Załączniku 1**.
7. Usługi rozwojowe oraz Usługi przekazania Wykonawca świadczy na podstawie Zleceń, każdorazowo uzgadnianych przez Strony.
8. Zlecenie Usługi rozwojowej określa w szczególności:
   1) zakres Usługi rozwojowej oraz specyfikację Produktów wytwarzanych w ramach Usługi rozwojowej;
   2) harmonogram wykonania Usługi rozwojowej, zawierający w szczególności termin przedstawienia Produktów do odbioru, termin aktualizacji Dokumentacji, termin testów oraz termin wprowadzenia Produktów do Systemu P1;
   3) wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Usługi rozwojowej.
9. Zakres Usługi rozwojowej, specyfikacja Produktów, harmonogram wykonania oraz wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będą w oparciu o określony przez Zamawiającego zakres zmian lub rozbudowy oprogramowania oraz z uwzględnieniem złożoności i pracochłonności planowanych zmian lub rozbudowy.
10. Do odbioru Produktów wykonanych w ramach Usługi rozwojowej stosuje się postanowienia art. 8.
11. Produkty wytworzone w ramach Usługi rozwojowej objęte są, w ramach wynagrodzenia z tytułu wykonania tej Usługi, jednolitą gwarancją jakości, rękojmią za wady oraz serwisem gwarancyjnym, o których mowa w art. 15, w okresie od dnia odbioru Produktu do dnia upływu okresu gwarancji jakości i rękojmi, określonego w Umowie. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Usługi rozwojowej obejmuje w szczególności wynagrodzenie związane z uruchomieniem Produktu oraz integracją Produktu w ramach Systemu P1.
12. Usługę przekazania Wykonawca świadczy w zakresie i trybie określonym w **Załączniku 5,** na podstawie Zlecenia wystawionego przez Zamawiającego.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

13. Zamówienia opcjonalne oraz na usługi rozwojowe mogą być zlecane, realizowane i rozliczane wyłącznie w terminie wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w art. 3 ust. 1.

ARTYKUŁ 3 – TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania Przedmiotu Umowy kończący się uruchomieniem produkcyjnym Systemu P1 w zakresie funkcjonalnym wskazanym przez Zamawiającego, kończy się nie później niż 2015-11-30.
2. **Nadzór gwarancyjny Podsystemu** realizowany jest na zasadach określonych w art. 15.
3. Ramowy Harmonogram wykonania Umowy oraz podział na Etapy określa **Załącznik 2.**
4. Zamawiający zastrzega, że bieg terminów wykonania Etapu rozpoczyna się nawet w przypadku nie zakończenia Etapu poprzedzającego.
5. Datą wykonania Produktu jest data przedstawienia go do odbioru pod warunkiem, że Produkt zostanie zaakceptowany. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Produktu, datą wykonania Produktu będzie data podpisania Protokołu odbioru cząstkowego danego Produktu.

ARTYKUŁ 4 – OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że powziął informacje na temat stanu realizacji Projektu P1, w tym także działań objętych przedmiotem Umowy i wyraża zgodę na realizację Umowy na podstawie materiałów, informacji, infrastruktury sprzętowej, oprogramowania, dokumentacji przekazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje a także urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:
   1) dołożenia przy wykonywaniu Umowy staranności wymaganej od profesjonalisty, właściwej dla przedmiotu Umowy;
   2) wykonywania Umowy przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w dniu odbioru systemu produkcyjnego przepisami prawa;
   3) zapewnienia współpracy Personelu posiadającego wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne dla terminowej realizacji przypisanych zadań;
   4) powołania określonych w Strukturze organizacyjnej Projektu P1 struktur i stanowisk;
   5) obsadzenia ról przewidzianych w Strukturze organizacyjnej Projektu P1, w tym w szczególności przedstawiciela w Grupie Doradczej Dostawców, Kierownika Zespołu Wykonawcy, członków biur i zespołów Personelem Wykonawcy;
   6) udzielenia przedstawicielom Wykonawcy pełniącym role przewidziane w Strukturze organizacyjnej Projektu P1 odpowiednich do roli pełnomocnictw i upoważnień;
   7) zapewnienia należytego wykonywania obowiązków przez przedstawicieli Wykonawcy w Strukturze organizacyjnej Projektu P1;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

8) dokonywania zmian przedstawicieli w Strukturze organizacyjnej Projektu P1 w sposób określony w **Załączniku 1** oraz Procedurach projektowych;

9) przygotowania zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku 1** oraz Procedurach projektowych a następnie przestrzegania przyjętych planów działań i harmonogramów działań związanych z realizacją prac objętych przedmiotem Umowy;

10) współdziałania z Biurem Wsparcia Projektu w zakresie tworzenia i aktualizacji planów oraz monitorowania i kontroli prac a także sterowania pracami Wykonawcy i raportowania postępów, zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku 1** oraz Procedurach projektowych;

11) współdziałania z Zamawiającym i Innymi wykonawcami w realizacji działań odnoszących się do zarządzania ryzykiem Projektu P1 – na zasadach określonych w **Załączniku 1** oraz Procedurach projektowych;

12) współdziałania z Zamawiającym i Innymi wykonawcami w realizacji działań odnoszących się do zarządzania jakością Projektu P1 – na zasadach określonych w **Załączniku 1** oraz Procedurach projektowych;

13) udostępnienia Personelowi Zamawiającego oraz stronie trzeciej działającej na rzecz i koszt Zamawiającego (np. doradcy, audytorowi lub rzeczoznawcy) żądanych informacji, dokumentów oraz produktów w celu przeprowadzenia audytu prac Wykonawcy; Zakres i zasady prowadzenia audytu prac Wykonawcy określa **Załącznik 1.** Wykonawca nie może odmówić udostępnienia żądanych informacji, dokumentów lub produktów związanych z realizacją Projektu P1 i mających wpływ na dochowanie terminów oraz zachowanie jakości produktów i usług, nawet jeśli objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa. Zamawiający oraz osoby działające na jego rzecz zobowiązani są zachować informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy w poufności i mogą wykorzystać uzyskane w ten sposób informacje wyłącznie dla potrzeb audytu;

14) przestrzegania procedur zarządzania zagadnieniami, rozwiązywania kwestii spornych oraz zarządzania zmianami zgodnie z zasadami określonymi w **Załączniku 1** oraz Procedurach projektowych;

15) przestrzegania procedur wewnętrznych Zamawiającego, przekazanych Wykonawcy do stosowania;

16) informowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o potrzebie dokonania zmian w podsystemach Systemu P1, o ile w czasie obowiązywania Umowy poweźmie wiedzę o takiej potrzebie a także o wszelkich zagrożeniach, przeszkodach czy utrudnieniach powstałych w toku wykonywania Umowy, w tym w szczególności o przypadkach nie przekazywania przez Personel Zamawiającego niezbędnych informacji lub utrudnieniami w dostępie do infrastruktury technicznej Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na terminowe wykonanie Umowy;

17) wykonywania zadań w zakresie integracji Systemu P1 określonych w **Załączniku 1**;

18) przekazywania do Biura Wsparcia Projektu P1 informacji zarządczej zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku 1** oraz Procedurach projektowych;

19) przestrzegania zasad użycia repozytorium projektowego prowadzonego przez Biuro Wsparcia Projektu P1 oraz wykorzystywania tego repozytorium w prowadzonych pracach;

20) zapewnienia na potrzeby realizacji Projektu P1, w zakresie określonym w **Załączniku 1**, dostępu do narzędzia wspierającego śledzenie postępu realizacji testów;

21) współdziałania z Zamawiającym oraz Innymi wykonawcami w toku wykonywania Umowy oraz w ramach Struktury organizacyjnej Projektu P1, w szczególności pisemnego informowania Zamawiającego wraz z uzasadnieniem o braku współpracy Innych wykonawców;

22) współdziałania z Zamawiającym lub Innym Wykonawcą w procesie transferu wiedzy i przekazania usług;

23) zapewnienia II-ej linii wsparcia na zasadach określonych w **Załączniku 1**.

3. Wykonawca oświadcza ponadto i gwarantuje, że:

   1) będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich w związku z realizacją Przedmiotu Umowy;

   2) Zamawiający, wskutek zawarcia Umowy, skutecznie nabędzie prawa do korzystania z Podsystemów, w tym w szczególności do oprogramowania komputerowego;

   3) dostarczone Podsystemy są zgodne z wymaganiami określonymi w Umowie i Dokumentacją;

   4) dostarczone Podsystemy w dniu odbioru Systemu produkcyjnego będą zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w tym dniu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej;

   5) osoby biorące udział w realizacji Umowy posiadają niezbędne kwalifikacje i doświadczenie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków wynikających z Umowy i Procedur projektowych oraz realizacji ustaleń i decyzji powziętych zgodnie z tymi Procedurami.

5. Wykonawca zapewni komunikację personelu Wykonawcy z Zamawiającym w języku polskim przez cały okres wykonywania Umowy.

6. Koszty związane z wykonaniem obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie ponosi Wykonawca i nie otrzyma z tego tytułu wynagrodzenia innego, niż określone w Umowie.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Umowy, a także umożliwienie Zamawiającemu wstępu do miejsc i pomieszczeń w których realizowana jest Umowa.

8. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wytworzenia dokumentacji i instrukcji w języku polskim oraz do współpracy z

Zamawiającym oraz Innymi wykonawcami, w szczególności z którymi zostały podpisane Umowy nr CSIOZ/31/2012, nr CSIOZ/32/2012, nr CSIOZ/33/2012 w dniu 15.06.2012 roku tj. z Hewlett Packard Polska Sp. z o.o., Asseco Poland S.A., Kamsoft S.A., Sygnity S.A. do komunikacji w języku polskim.

ARTYKUŁ 5 – OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu wykonania Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do:

   1) wykonywania ustaleń zapadłych zgodnie z zasadami zarządzania Projektem P1 określonymi w **Załączniku 1** oraz Procedurach projektowych;
   2) powołania określonych w Strukturze organizacyjnej Projektu P1 struktur i stanowisk;
   3) obsadzenia ról przewidzianych w Strukturze organizacyjnej Projektu P1, w tym w szczególności kierownika Projektu P1, zastępców kierownika Projektu P1, członków biur i zespołów;
   4) organizacji i prowadzenia Biura Wsparcia Projektu P1 oraz innych biur wykonujących funkcje określone w **Załączniku 1** i Procedurach projektowych;
   5) współdziałania z Wykonawcą oraz Innymi wykonawcami w toku wykonywania Umowy oraz w ramach Struktury organizacyjnej Projektu P1;
   6) zapewnienia upoważnionemu Personelowi Wykonawcy wstępu na teren swojego przedsiębiorstwa w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonywania Umowy, oraz możliwości pracy w godzinach pracy Zamawiającego a także w godzinach popołudniowych i wieczornych po uprzednim uzgodnieniu terminów i okresów pracy oraz zapewnienia obecności w tym czasie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
   7) informowania Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem o zamiarach wprowadzenia zmian, mogących mieć wpływ na przebieg prac związanych z realizacją Umowy;
   8) przekazania Wykonawcy materiałów, informacji, infrastruktury sprzętowej, oprogramowania, dokumentacji uzyskanych od wykonawcy realizującego przed datą zawarcia niniejszej Umowy działania objęte przedmiotem Umowy.

ARTYKUŁ 6 – ZASADY WSPÓŁPRACY STRON

1. Z zastrzeżeniem punktu 5, Wykonawca w terminie 15 dni od dnia podpisania Umowy, przejmie od Zamawiającego i w przypadku kiedy to będzie niezbędne, uszczegółowi i przedstawi do akceptacji Zamawiającego, uwzględniając postanowienia Umowy oraz stanowiska Innych wykonawców:

   1) Procedury projektowe;
   2) zasady modelowania wymagań i przypadków użycia;
   3) zasady modelowania dla projektów wykonawczych;

4) zasady podejścia do standardów, norm, zbiorów dobrych praktyk – w zakresie w jakim pozostawiają one swobodę podejścia, w celu wyeliminowania ryzyka niespójności;

5) szczegółowe zasady podejścia do Integracji podsystemów Systemu P1, podejścia do realizacji poszczególnych Wydań, podejścia do Wdrożenia podsystemów dla poszczególnych Wydań w środowisku produkcyjnym;

6) zasady podejścia do zapewnienia jakości.

Zmiany powyższych zasad wymagają pisemnego uzgodnienia Stron i nie stanowią zmiany Umowy. Strony zobowiązane są do przestrzegania procedur i zasad uzgodnionych w trybie określonym powyżej. W przypadku punktu 5 Wykonawca ma obowiązek opracować i dostarczyć zasady określone w punkcie 5 do akceptacji Zamawiającego uwzględniając postanowienia Umowy i stanowiska Innych wykonawców nie później niż 15 dni od dnia podpisania Umowy.

2. O ile nic innego nie wynika z Umowy, Projekt prowadzony będzie w oparciu o metodykę PRINCE2 dostosowaną do jego wymogów.

3. Ze strony Wykonawcy, osobą upoważnioną do współpracy i koordynacji przedmiotu realizacji Umowy jest ....., tel. ....., e-mail: ..... Osoba ta jest upoważniona do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy, w tym podpisywania protokołów odbiorów w imieniu Wykonawcy.

4. Ze strony Zamawiającego, osobą upoważnioną do współpracy i koordynacji przedmiotu realizacji Umowy są:

   1) Marcin Węgrzyniak, tel. 22-597-09-91, e-mail. m.wegrzyniak@csioz.gov.pl;

   lub

   2) Paweł Pierzchała, tel. 22-597-09-08, e-mail: p.pierzchala@csioz.gov.pl;

   lub

   3) Irena Młynarska, tel. 22-597-09-92, e-mail: i.mlynarska@csioz.gov.pl.

   Osoby te są upoważnione do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy, w tym podpisywania Zleceń i protokołów odbiorów w imieniu Zamawiającego.

5. Z zastrzeżeniem ust. 6, wszelkie zmiany w Projekcie, nieskutkujące zmianą Umowy, dokonywane będą w trybie procedury zarządzania zmianami.

6. Zmiany skutkujące zmianą Umowy są dopuszczalne jedynie w przypadkach określonych w art. 20 i wymagają dla ważności sporządzenia i podpisania aneksu do Umowy.

7. Strony odpowiadają za zachowania, działania i zaniechania podmiotów, którymi się posługują przy wykonywaniu zobowiązań lub uprawnień z Umowy jak za własne zachowania, działania i zaniechania.

8. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonych prac podwykonawcom na zasadach określonych w art. 22.

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

9. Wykonawca może powierzyć wykonanie określonych prac jedynie takim podwykonawcom, którzy posiadają wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji powierzonych prac.
10. Strony zobowiązują się współdziałać dla osiągnięcia i zachowania należytej terminowości oraz jakości prac oraz przestrzegać procedur i standardów ustalonych zgodnie z ust. 1.
11. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o postępie prac oraz raportować ich realizację zgodnie z ustalonymi w **Załączniku 1** i Procedurach projektowych zasadami.
12. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w art. 16 ust. 1 Umowy przeprowadzi pełną kompilację Oprogramowania dedykowanego z przekazanego Zamawiającemu Kodu źródłowego oraz uruchomi je we wskazanym środowisku. W procesie kompilacji może brać udział przedstawiciel Zamawiającego.
13. Wykonawca w cyklach miesięcznych (lub innych uzgodnionych z Zamawiającym), a także wraz z każdą nową wersją Oprogramowania dedykowanego będzie przekazywał do Zamawiającego zestaw uaktualnionych źródeł Oprogramowania dedykowanego oraz zestawienie różnicowe dokonanych zmian w Kodzie źródłowym, zgodnie z poprawkami (nowymi wersjami), które zostały w tym okresie wprowadzone lub informację, że źródła nie uległy zmianie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrudnienia na własny koszt audytora, tj. osoby prawnej lub fizycznej, do wykonania zadań, w zakresie weryfikacji zgodności wykonanych prac z postanowieniami Umowy oraz do zatrudnienia na własny koszt doradców i rzeczoznawców, tj. osób prawnych lub fizycznych do współpracy z Kierownikiem Projektu ze strony Zamawiającego i pracownikami Zamawiającego biorącymi udział w realizacji Umowy.

ARTYKUŁ 7 – SIŁA WYŻSZA

1. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku, ze względu na działanie siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grozi utrata zabezpieczenia, kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, którego wystąpienie jest niezależne od Strony i któremu Strona nie może zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
4. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie. Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

ARTYKUŁ 8 –ODBIÓR

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, procedury odbiorcze realizowane będą z uwzględnieniem zasad określonych w niniejszym artykule.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nośniki Oprogramowania spełniającego wymagania określone w **Załączniku 1,** nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz pozycje Dokumentacji w terminach określonych w Harmonogramie. Zawartość oraz formę dostarczenia Oprogramowania i Dokumentacji określa **Załącznik 1.** Za datę dostarczenia uważa się datę podpisania przez obie Strony protokołu dostarczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym szczegółowy termin poszczególnych dostaw nośników Oprogramowania, o których mowa w ust. 2 oraz rozpoczęcia wdrożenia z wyprzedzeniem co najmniej **5 dni** roboczych.
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części w przypadku, gdy:
   1) termin dostarczenia nie był z nim uzgodniony,
   2) dostawa nie będzie odpowiadać wymaganiom OPZ.
5. Procedura odbioru dokumentu opierać będzie się na następujących zasadach:
   1) odbiór dokumentu następuje na mocy protokołu odbioru, sporządzonego w formie pisemnej;
   2) Wykonawca zgłasza gotowość dokumentu do odbioru załączając kopię podpisanego przez obie Strony protokołu dostarczenia dokumentu;
   3) po zgłoszeniu gotowości dokumentu do odbioru przez Wykonawcę, Zamawiający dokonuje weryfikacji dokumentu;
   4) w przypadku potwierdzenia prawidłowości dokumentu Zamawiający dokona odbioru cząstkowego dokumentu. Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez obie Strony protokołu odbioru dokumentu;
   5) w przypadku stwierdzenia wadliwości dokumentu lub jego niezgodności z OPZ lub odpowiednią Dokumentacją projektową, Zamawiający przedstawi Wykonawcy uzasadnienie odmowy oraz wskaże wady, które muszą zostać usunięte. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi i ponownie przekaże dokument do Zamawiającego. Zamawiający w terminie **7 dni** od daty ponownego otrzymania dokumentu ma prawo zgłosić ponowne uwagi. W przypadku braku uwag Strony zobowiązane będą do podpisania protokołu odbioru dokumentu.
6. Procedura odbioru usługi (np. szkolenia) opierać będzie się na następujących zasadach:
   1) odbiór usługi następuje na mocy protokołu odbioru, sporządzonego w formie pisemnej;
   2) Wykonawca zgłasza gotowość usługi do odbioru załączając raport z wykonania usługi;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

3) w przypadku potwierdzenia zgodności raportu ze stanem faktycznym oraz prawidłowości wykonania usługi Zamawiający dokona odbioru cząstkowego usługi. Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru usługi.

7. Procedura odbioru Podsystemu opierać będzie się na następujących zasadach:

1) odbiór Podsystemu następuje na mocy protokołu odbioru, sporządzonego w formie pisemnej;

2) Wykonawca zgłasza gotowość Podsystemu do odbioru załączając kopię podpisanego przez obie Strony protokołu dostarczenia Podsystemu;

3) po instalacji Podsystemu i zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, dokonywana jest weryfikacja Podsystemu, w szczególności poprzez przeprowadzenie testów akceptacyjnych. Zamawiający ma prawo uczestniczyć w testach akceptacyjnych, samodzielnie przeprowadzić wskazane testy akceptacyjne oraz zażądać powtórzenia dowolnego ich podzbioru z jego udziałem;

4) w przypadku potwierdzenia prawidłowości Podsystemu Zamawiający dokona odbioru cząstkowego Podsystemu. Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru Podsystemu;

5) w przypadku stwierdzenia wadliwości Podsystemu lub jego niezgodności z OPZ lub odpowiednią Dokumentacją projektową, Zamawiający przedstawi Wykonawcy uzasadnienie odmowy oraz wskaże wady, które muszą zostać usunięte oraz termin ich usunięcia. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi i ponownie przekaże Podsystem do Zamawiającego. Zamawiający w terminie **7 dni** od daty ponownego otrzymania Podsystemu ma prawo zgłosić ponowne uwagi. W przypadku braku uwag Strony zobowiązane będą do podpisania protokołu odbioru Podsystemu.

6) za datę odbioru uważa się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru Podsystemu.

8. Procedura odbioru Integracji opierać będzie się na następujących zasadach:

1) Podstawą odbioru Integracji są zakończone pozytywnym wynikiem testy integracyjne weryfikujące poprawność komunikacji wszystkich Produktów w określonych Stadiach wykonywanych na dane Wydanie podlegających Integracji,

2) Testy integracyjne muszą potwierdzić dla każdego Produktu podlegającego integracji wykonanie zmian w odebranym Produkcie, w taki sposób aby współdziałanie Produktu z pozostałymi częściami Systemu P1 odbywało się w sposób zaspokajający wymagania opisane w Załącznik nr 2 do OPZ, oraz w częściach Interfejs użytkownika, Standardy, Wymagania dot. architektury, Ogólne wymagania funkcjonalne Załącznik nr. 3 do OPZ, w zakresie funkcjonalnym umożliwiającym uruchomienie Usług Systemu P1 przewidzianych do uruchomienia w danym Wydaniu podlegającym Integracji,

3) Podlegające potwierdzeniu podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru Integracji. Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru Integracji.

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

9. Podstawą odbioru Wydania jest:
   1) wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy określonego w art. 2 ust. 3 w zakresie niezbędnym dla uruchomienia Usług Systemu P1 określonych dla danego Wydania, podlegające potwierdzeniu podpisanymi przez obie Strony protokołami dostarczenia i protokołami odbioru;
   2) pozytywny wynik testów wspierania przez Usługi Systemu P1 procesów biznesowych, w których realizacji są one wykorzystywane, podlegający potwierdzeniu podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru Wydania.

   Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru Wydania.
10. Podstawą odbioru Wdrożenia jest:
   1) pozytywny wynik testów powdrożeniowych podsystemów Systemu P1 wchodzących w skład danego zakresu funkcjonalnego Systemu P1;
   2) start produkcyjny funkcjonalności Systemu P1, podlegający potwierdzeniu podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru Wdrożenia;
   3) przedstawienie protokołów odbioru Podsystemu, Integracji oraz Wydania dla podsystemów Systemu P1 wchodzących w skład zakresu funkcjonalnego danego Wdrożenia Systemu P1.

   Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru Wdrożenia.
11. Podstawą odbioru produkcyjnego wszystkich Produktów w pełnym zakresie funkcjonalnym, jest:
   1) odbiór wszystkich Usług Systemu P1, potwierdzony podpisanymi bez zastrzeżeń protokołami odbiorów Wydań;
   2) pozytywny wynik testów powdrożeniowych Podsystemów wchodzących w skład Systemu P1;
   3) pozytywny odbiór produkcyjny pełnej funkcjonalności Systemu P1 i Start produkcyjny Systemu P1 w funkcjonalności wskazanej przez Zamawiającego, potwierdzony podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru produkcyjnego Systemu P1 wnioskującym o finansowe rozliczenie prac (zwanym dalej protokołem odbioru produkcyjnego Systemu P1)
12. Odbiory dokumentów, usług, Podsystemów, Wydań, Wdrożeń oraz Integracji oraz odbiór produkcyjny wszystkich Produktów w pełnym zakresie funkcjonalnym mają charakter odbiorów cząstkowych. Podstawą odbioru końcowego jest wykonanie pełnego zakresu przedmiotu Umowy określonego w art. 2 po zakończeniu okresu gwarancji potwierdzone podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru końcowego. Za datę odbioru końcowego uważa się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.
13. Wzory protokołu dostarczenia, protokołu odbioru dokumentu, protokołu odbioru usługi, protokołu odbioru Podsystemu, protokołu odbioru Wydania, protokołu odbioru

Wdrożenia, protokołu odbioru Integracji, protokołu odbioru produkcyjnego Systemu P1 oraz protokołu odbioru końcowego określa **Załącznik 3**.

ARTYKUŁ 9 – PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w art. 16 ust. 1 Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego świadczeń w ramach nadzoru gwarancyjnego lub z chwilą podpisania protokołu odbioru (odbioru cząstkowego) dotyczących jakichkolwiek świadczeń Wykonawcy, w ramach których powstał utwór (w szczególności Produktów, Usług rozwojowych, szkoleń, Podsystemów), autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu Umowy (w tym dokumentów, programów komputerowych w dowolnej formie utrwalenia, kodów źródłowych, skryptów, plików konfiguracyjnych, scenariuszy testowych, danych testowych etc.) uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania utworami na polach eksploatacji określonych w art. 50 oraz 74 ust. 4 Prawa Autorskiego, w tym:

   a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

   b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

   c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony pod lit b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

   a także, w stosunku do Oprogramowania dedykowanego, przekazanego Zamawiającemu, prawo do:

   d) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;

   e) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym;

   f) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, Oprogramowania dedykowanego lub jego kopii.

2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w art. 16 ust. 1 Umowy Wykonawca z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o której mowa w ust. 1, przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania zależnych praw autorskich oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu oraz wprowadzania innych zmian lub modyfikacji i nie będzie domagał się z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w art. 16 ust. 1 Umowy, z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

nośników, na których utrwalono utwory wytworzone w ramach realizacji przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim oprogramowanie oraz Dokumentację.

4. Na okres pomiędzy wydaniem Zamawiającemu utworów a przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów, nie dłużej jednak niż na czas trwania Umowy, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w art. 16 ust. 1 Umowy udziela Zamawiającemu czasowej licencji na korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów, o których mowa w ust. 1 i 2, nie będą wykonywali ich w stosunku do Zamawiającego lub podmiotów działających na jego rzecz.
6. Wykonawca najpóźniej z chwilą podpisania protokołu odbioru, w tym odbioru Usługi rozwojowej, przekaże Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w art. 16 ust. 1 Umowy, kompletne Kody Źródłowe Oprogramowania dedykowanego oraz wszelkich jego modyfikacji i nowych wersji wytworzonych przez Wykonawcę. Wymagania odnośnie formy i zawartości Kodów Źródłowych określa **Załącznik 1**. Szczegółowe zasady przekazywania Kodów Źródłowych oraz ich weryfikacji i aktualizacji określa **Załącznik 4.**
7. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do Oprogramowania, Zamawiający udziela Wykonawcy licencji na korzystanie z utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, w celu wykonywania usługi serwisu gwarancyjnego. Licencja niniejsza jest ograniczona do terytorium Rzeczpospolitej Polskiej i jest nieprzenaszalna. Licencja obejmuje prawo do wykonywania autorskich praw zależnych w zakresie niezbędnym dla wykonywania serwisu gwarancyjnego. Licencja zostaje udzielona na czas określony, tj. na okres obowiązywania Umowy. Licencja obejmuje wszelkie pola eksploatacji niezbędne do realizacji Umowy, w tym przystosowywanie, zmianę układu oraz inne zmiany w programie komputerowym, opracowywania, zmienianie, usuwanie danych i dokonywanie modyfikacji w jakiejkolwiek formie, powielanie, kopiowanie, odtwarzanie, utrwalanie, zwielokrotnianie dowolną techniką, wprowadzanie do pamięci komputera, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie oraz tłumaczenie. Licencja nie obejmuje prawa korzystania z oprogramowania oraz dokumentacji w celu innym niż wykonywanie Umowy. Zamawiający udziela prawa do udzielania przez Wykonawcę sublicencji jego podwykonawcom, w ramach jego uprawnień z tytułu licencji, w celu i w zakresie niezbędnym dla wykonywania usługi serwisu gwarancyjnego.
8. Z chwilą rozwiązania (wygaśnięcia) Umowy Wykonawca uprawniony jest do zatrzymania jednej kopii aktualnej wersji dostarczonych utworów wyłącznie w celu archiwizacyjnym i audytu. Pozostałe kopie utworów (w tym kopie elektroniczne) pozostające w posiadaniu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zniszczyć oraz przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o ich zniszczeniu w terminie **14 dni** od dnia rozwiązania (wygaśnięcia) Umowy.
9. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z jakichkolwiek dóbr niematerialnych, w szczególności praw autorskich i praw pokrewnych oraz rozporządzanie nimi, przenoszonych na podstawie niniejszej Umowy nie będzie naruszało przepisów prawa oraz żadnych praw osób trzecich.

10. W odniesieniu do dostarczanych programów komputerowych i dokumentacji, do których Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe, stanowiących Oprogramowanie standardowe, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w art. 16, udzielić lub zapewnić udzielenie licencji lub sublicencji na korzystanie z tych programów komputerowych i dokumentacji w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Projektu P1 oraz korzystania z Systemu P1 po uruchomieniu produkcyjnym, przynajmniej w następującym zakresie:
    1) Trwałego lub czasowego zwielokrotniania programu komputerowego lub dokumentacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
    2) Instalacji, uruchamiania oraz eksploatacji instalacji, oprogramowania bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby użytkowników, liczby lokalizacji ani liczby CPU, z wyłączeniem oprogramowania standardowego – komercyjnego, co do którego obowiązują ograniczenia wynikające z modelu licencjonowania stosowanego przez Producenta tegoż oprogramowania.
    3) W zakresie dokumentacji i programów komputerowych z wyłączeniem oprogramowania standardowego - komercyjnego, dokonywania zmian, adaptacji, tłumaczenia, dostosowywania programów komputerowych do platform sprzętowo-systemowych, modyfikowania kodów źródłowych oprogramowania oraz udostępnianie kodu źródłowego do modyfikacji osobom trzecim.

    W przypadku jeśli z dostarczeniem programów komputerowych związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta programu, wynagrodzenie, o którym mowa w art. 16, pokrywa koszt tej usługi w okresie Serwisu gwarancyjnego.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związanych z naruszeniem autorskich praw majątkowych do produktów (utworów) powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy i zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tym związanych, na następujących zasadach:
    1) W zakresie dopuszczonym prawem Wykonawca podejmie obronę Zamawiającego w przypadku zgłoszenia przeciwko niemu uzasadnionego roszczenia z tytułu naruszenia przez utwory dostarczone na podstawie Umowy patentów, praw ochronnych do wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, topografii układów scalonych, znaku towarowego lub praw autorskich;
    2) Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym pokryje odszkodowania, które w związku z powyższymi roszczeniami osób trzecich zostały zasądzone od Zamawiającego prawomocnym wyrokiem. Jeżeli powyższe roszczenia są prawdopodobne, Wykonawca może dodatkowo zaoferować nieodpłatnie modyfikację utworu, zapewnić niezbędne licencje lub zastąpić utwór wolnym od wad.

ARTYKUŁ 10 – SZKOLENIA

1. Wykonawca opracuje materiały szkoleniowe oraz przeprowadzi szkolenia w formie warsztatów i prezentacji w wymiarze, zakresie oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku 1**.

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

2. Wykonawca dostarczy materiały szkoleniowe dla potrzeb szkoleń realizowanych w formie e-Learningu. Materiały dla potrzeb e-Learningu będą przygotowane w zakresie oraz postaci zgodnej z wymaganiami określonymi w **Załączniku 1.**
3. Szkolenia odbędą się w języku polskim. Materiały szkoleniowe będą opracowane w języku polskim. Dopuszcza się używanie określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 o języku polskim (Dz. U. z 2011 r., Nr 43, poz. 224, z późn. zm.).

ARTYKUŁ 11 – ZASADY WIZUALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad informowania i promowania na wszystkich opracowanych przez siebie materiałach i dokumentach, związanych z realizowanym zadaniem, zgodnie z wymogami dla projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych, w szczególności z obowiązującymi w danym czasie wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
2. Wytyczne obowiązujące na dzień wejścia w życie Umowy dostępne są na stronie:

   http://www.7poig.mswia.gov.pl/portal/7po/111/252/Dzialania_promocyjne.html

ARTYKUŁ 12 – KONTROLA

1. Niezależnie od obowiązków w zakresie audytu, Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli merytorycznej i finansowej w zakresie realizowanego przez niego przedmiotu Umowy a także współdziałać z osobami przeprowadzającymi kontrolę w tym zakresie w szczególności poprzez:
   1) przechowywanie całej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu Umowy do dnia upływu 5 lat od zamknięcia Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka lub do dnia upływu 5 lat następujących po roku, w którym dokonano częściowego zamknięcia programu operacyjnego;
   2) umożliwianie przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego, jak też przez wyznaczone przez niego osoby oraz inne uprawnione podmioty – w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy;
   3) udostępnianie kontrolującym wglądu we wszelkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu Umowy, bez względu na rodzaj nośnika, na którym są przechowywane;
   4) sporządzanie na każde żądanie Zamawiającego informacji merytoryczno-finansowych z wykonania poszczególnych działań w ramach realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż **5 dni** od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego;
   5) umożliwienie Zamawiającemu, jak też wyznaczonym przez niego osobom oraz innym uprawnionym podmiotom dostępu do miejsca realizacji Umowy, w szczególności wstępu do pomieszczeń, w tym należących do osób trzecich.

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

ARTYKUŁ 13 – OCHRONA INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do nie przekazywania, nie ujawniania lub nie udostępniania w jakikolwiek sposób osobom trzecim Informacji chronionych P1.
2. Uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Informacje chronione P1, nie mogą być komukolwiek udostępniane lub ujawnione w jakimkolwiek terminie i w jakiejkolwiek formie oraz nie mogą być wykorzystane do celu innego, niż do realizacji niniejszej Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca nie ma obowiązku zachowania poufności Informacji:
   1) powszechnie znanych, dostępnych publicznie w inny sposób niż poprzez naruszenie Umowy przez Wykonawcę;
   2) które zostały ujawnione zgodnie z wymogami prawa lub w wyniku rozstrzygnięcia organów państwa; o ujawnieniu takim Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.
4. Ponadto w stosunku do Informacji chronionych P1 Wykonawca zobowiązuje się:
   1) zastosować wszelkie niezbędne środki do zapewnienia ich bezpiecznego przechowywania;
   2) nie udostępniać Informacji chronionych osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego;
   3) nie używać Informacji chronionych w jakimkolwiek innym celu niż wykonanie postanowień niniejszej Umowy;
   4) podjąć działania uniemożliwiające ujawnienie Informacji chronionych przez zatrudnione przez siebie osoby lub współpracujące z nim podmioty trzecie; Za naruszenie obowiązku ochrony informacji przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za własne działania;
   5) nie przechowywać Informacji chronionych przez okres dłuższy niż konieczny do wykonania swoich zobowiązań wobec Zamawiającego oraz władz i organów państwowych.
5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu, zniszczenia lub usunięcia wersji elektronicznych wszelkich Informacji chronionych P1, jakie zostały mu udostępnione lub które uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy, z zastrzeżeniem art. 9 ust. 8.

ARTYKUŁ 14 – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy zaistnieje konieczność lub prawdopodobieństwo uzyskania przez Wykonawcę dostępu do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający lub Minister Zdrowia, zawarta zostanie właściwa umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, w której określony zostanie zakres i cel powierzonego Wykonawcy przetwarzania takich danych osobowych.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

ARTYKUŁ 15 – GWARANCJA, RĘKOJMIA ZA WADY I SERWIS GWARANCYJNY

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w art. 16 ust. 1 Umowy udziela Zamawiającemu gwarancji dostarczonych Podsystemów na okres rozpoczynający się z dniem odbioru pierwszej Usługi Systemu P1 realizowanej z wykorzystaniem danego Podsystemu (nawet w niepełnej funkcjonalności) i kończący się w terminie 24 miesięcy od dnia odbioru produkcyjnego wszystkich Produktów w pełnym zakresie funkcjonalnym oraz wyraża zgodę na wydłużenie na powyższy okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania Oprogramowania lub zdalnie za każdorazową uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wszystkie koszty związane z dojazdem Personelu Wykonawcy oraz usunięciem Błędu i przywróceniem Podsystemu do prawidłowego działania pokrywa Wykonawca.
3. Serwis gwarancyjny obejmuje:
   1) przyjmowanie zgłoszeń Błędów dotyczących Podsystemów;
   2) diagnozę zgłoszeń;
   3) przekazywanie do właściwych serwisów zgłoszeń dotyczących błędów i awarii obsługiwanych przez Innych wykonawców;
   4) naprawę Błędów;
   5) dostarczanie wersji Oprogramowania wolnej od wad;
   6) instalację poprawek, nowych wersji Oprogramowania oraz subskrypcji (np. aktualizacja definicji wirusów)
   7) udzielania porad wskazanym pracownikom Zamawiającego w zakresie działania oraz konserwacji urządzeń;
   8) udzielania konsultacji w zakresie bieżących potrzeb i problemów dotyczących ponownej instalacji i konfiguracji dostarczonych urządzeń;
   9) wykonywania innych czynności zleconych przez Zamawiającego, a niezbędnych do prawidłowego działania usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
4. Zgłoszenia Błędów będą przyjmowane przez Wykonawcę 7 dni w tygodniu w godzinach 8.00-20.00. Zgłoszenia Incydentów mogą być dokonywane:
   1) telefonicznie – w godz. 8.00-20.00, pod numerem ...;
   2) faksem – całodobowo, pod numerem .... ;
   3) e-mailem – całodobowo, na adres: ....;
   4) inną drogą elektroniczną, całodobowo, po uprzednim uzgodnieniu przez Strony.
5. Wykonawca zobowiązany jest podjąć niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia czynności zmierzające do jego zdiagnozowania oraz podjęcia naprawy lub przekazania do

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

właściwego serwisu w czasie nie dłuższym niż **2 godziny (czas reakcji)** w przypadku **błędu krytycznego, 4 godziny** w przypadku **błędu niekrytycznego**. O rozpoczęciu diagnozy, wyniku diagnozy Incydentu oraz podjęciu czynności zmierzających do naprawy Błędu lub przekazaniu do właściwego serwisu Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną.

6. Czas naprawy **Błędu krytycznego** biegnie od chwili przyjęcia zgłoszenia i nie przekroczy **4 godzin** od chwili zgłoszenia Incydentu spowodowanego Błędem.
7. Czas naprawy **Błędu niekrytycznego** biegnie od chwili przyjęcia zgłoszenia i nie przekroczy **3 dni roboczych** od chwili zgłoszenia Incydentu spowodowanego Błędem.
8. W przypadku sporu co do zaistnienia Błędu lub odmowy usunięcia Błędu przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy. Jeśli ekspertyza potwierdzi roszczenia Zamawiającego, koszt związany z jej przeprowadzeniem ponosi Wykonawca.
9. Uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
10. W przypadku dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Strony wyłączają prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy, skutkującego obowiązkiem zwrotu wzajemnych świadczeń.

ARTYKUŁ 16 – WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynosi nie więcej niż **.... brutto** (słownie: .... zł), w tym VAT, przy czym:
    1) wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji zadań określonych w art. 2 ust. 3 pkt. 1-13, 15-18 Umowy ustala się w kwocie wynagrodzenia z tytułu wykonania Produktów wymienionych w **Załączniku 6**, tj. **..... zł brutto** (słownie: ..... zł), w tym VAT, płatne w następujący sposób:
        a) 30% (słownie: trzydzieści) wynagrodzenia z tytułu wykonania danego Produktu, płatne na podstawie podpisanego przez Strony **protokołu odbioru wdrożenia Podsystemu** wykorzystującego dany Produkt **wnioskującego o rozliczenie finansowe prac,**
        b) 35% (słownie: trzydzieści pięć) wynagrodzenia z tytułu wykonania danego Produktu po przeprowadzeniu jego Integracji, płatne na podstawie podpisanego przez Strony **protokołu odbioru wdrożenia Podsystemu** wykorzystującego dany Produkt **wnioskującego o rozliczenie finansowe prac**.
        c) 25% (słownie: dwadzieścia pięć) wynagrodzenia z tytułu wykonania danego Produktu, płatne na podstawie podpisanego przez Strony **protokołu odbioru wdrożenia Podsystemu** wykorzystującego dany Produkt **wnioskującego o rozliczenie finansowe prac**.
        d) 10% (słownie: dziesięć) wynagrodzenia z tytułu wykonania danego Produktu, płatne na podstawie podpisanego przez Strony **protokołu odbioru**

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

produkcyjnego wszystkich Produktów w pełnym zakresie funkcjonalnym wnioskującego o rozliczenie finansowe prac.

2) Wykaz Produktów oraz wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu ich wykonania określa Załącznik 6. Wynagrodzenia o których mowa w pkt a-c płatne są łącznie po przedstawieniu protokołu odbioru wdrożenia Podsystemu wykorzystującego dany Produkt wnioskującego o rozliczenie finansowe prac.

   a) wynagrodzenie z tytułu przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w art. 2 ust. 3 pkt 14 wynosi nie więcej niż ..... zł brutto (słownie: ..... zł), w tym VAT. Cena jednostkowa szkolenia wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... zł), w tym VAT.

   b) wynagrodzenie z tytułu Usług rozwojowych w łącznym wymiarze 1000 roboczogodzin przy zastosowaniu stawki godzinowej w wysokości ..... brutto i wynosi nie więcej niż ..... zł brutto (słownie: ..... zł), w tym VAT.

   c) wynagrodzenie z tytułu Usługi przekazania (zamówienie opcjonalne, o którym mowa w art. 2 ust. 4 pkt 3, realizowane na wyraźne zlecenie Zamawiającego) wynosi nie więcej niż ..... zł brutto (słownie: …. zł), w tym VAT - w przypadku podjęcia przez Zamawiającego takiej decyzji.

3) powiadomienie Wykonawcy o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji następuje poprzez udzielenie Zlecenia, realizowane będzie zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. Zamawiający jest uprawniony zlecić zamówienie opcjonalne podczas trwania Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do ich realizacji.

4) Zlecenie przez Zamawiającego zamówień opcjonalnych oraz usług rozwojowych, o których mowa w art. 2 ust.8 i art. 2 ust. 4 pkt 3 Umowy, jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego skorzystanie rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek realizacji zamówienia opcjonalnego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie finansowe w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji lub skorzystania w niepełnym zakresie.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonanie umowy, w szczególności zaprojektowanie, dostawę, wdrożenie, konsultacje, szkolenia oraz nadzór gwarancyjny (w tym serwis gwarancyjny), przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, udzielenie zgód i upoważnień, uzyskanie licencji, przeniesienie praw własności do nośników. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia tylko i wyłącznie za faktycznie zrealizowane świadczenia.

ARTYKUŁ 17 – ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączono kopię podpisanego protokołu odbioru.

2. Płatności będą realizowane w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji przelewu do realizacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia wystawionych faktur na adres:

   Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia ul. Stanisława Dubois 5A 00-184 Warszawa
5. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi ze środków budżetu państwa oraz Unii Europejskiej w ramach Projektu P1 „Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania zasobów cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych" w ramach 7 osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – budowa elektronicznej administracji" Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013.
6. Podstawą wystawienia faktur będą protokoły odbioru wnioskujące o rozliczenie finansowe prac dotyczące zobowiązań Wykonawcy określonych w art. 16 ust. 1.

ARTYKUŁ 18 – KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w następujących przypadkach i wysokości:
   1) niedotrzymanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy terminów, o których mowa w art. 6 ust. 1 - w wysokości **5 000,00 zł brutto** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   2) niedotrzymanie terminu realizacji Etapu określonego w Harmonogramie stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy - w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 16 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w przekazaniu zgłoszenia do właściwego serwisu w wysokości **500,00 zł brutto** (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
   4) za opóźnienie w naprawie Błędów krytycznych w wysokości **5 000,00 zł brutto** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
   5) za opóźnienie w naprawie Błędów niekrytycznych w wysokości **2 000,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   6) za wystąpienie więcej niż 10 Błędów krytycznych w okresie **siedmiu dni**, w wysokości **50 000,00 zł brutto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) za każdy kolejny Błąd krytyczny (dla uniknięcia wątpliwości 11 i każdy następny Błąd krytyczny podlega karze);
   7) za każdy przypadek naruszenia art. 12 ust. 1 , w wysokości **50 000 zł brutto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. W przypadku rozwiązania, odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w art. 16 ust. 1.

3. W przypadku sprzecznego z art. 13 ujawnienia Informacji chronionych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **50 000,00 zł brutto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek ujawnienia.
4. Jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekracza kwoty należnych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku niezapłacenia kary w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
6. Wykonawca, jako profesjonalista, nie może w celu ograniczenia swej odpowiedzialności powoływać się na oświadczenia ani oczekiwania Zamawiającego w dziedzinie technologii i wiedzy informatycznej, jeżeli nie uprzedził Zamawiającego na piśmie o skutkach złożonych oświadczeń i wyrażonych oczekiwań.
7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułów wskazanych w ust. 1-3 nie może przekroczyć 20% wysokości maksymalnego wynagrodzenia brutto z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, określonego w art. 16 ust. 1.
8. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytułów określonych w Umowie jest ograniczona do wysokości maksymalnego wynagrodzenia brutto z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, określonego w art. 16 ust. 1 Umowy, z tym zastrzeżeniem, że odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie odszkodowania za szkody spowodowane ujawnieniem Informacji chronionych, szkody w majątku ruchomym i nieruchomym, szkody na osobie, szkody z tytułu naruszenia praw autorskich przez Oprogramowanie dedykowane oraz Dokumentację, sporządzone i dostarczone przez Wykonawcę w ramach Umowy oraz w przypadkach określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, będzie nieograniczona kwotowo. W takim przypadku Zamawiajacy jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za niezawinioną utratę lub niezawinione uszkodzenie danych oraz za utracone korzyści.

ARTYKUŁ 19 – ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie **……** w wysokości **.....** zł (słownie: .... zł): tj. **10%** maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w art. 16 ust. 1, ważnego od dnia zawarcia umowy do dnia upływu okresu rękojmi, przedłużonego o 15 dni.
2. Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na inną przewidzianą w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności zmiany treści umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającemu wynikających z realizacji niniejszej umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w następujący sposób:

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

5) w wysokości 70% zabezpieczenia – w terminie 30 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego;
6) w wysokości 30% zabezpieczenia – w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

ARTYKUŁ 20 – ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
   1) w zakresie przedmiotu Umowy – jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego lub wywołane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty,
   2) w zakresie terminu realizacji Umowy, w tym jego przedłużenia – jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty, w tym w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie innych wykonawców realizujących System P1 lub po stronie Zamawiającego, uniemożliwiających wykonywanie Umowy przez Wykonawcę,
   3) w zakresie wynagrodzenia – zmniejszenie wynagrodzenia jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia przedmiotu Zamówienia,
   4) w zakresie wynagrodzenia - w przypadku zmniejszenia urzędowej stawki podatku VAT, odpowiednio do wprowadzonej zmiany,
   5) w zakresie przedmiotu Umowy, terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodującego zwiększenia wartości umowy - w przypadku konieczności wykonania istotnej modyfikacji Systemu P1 w celu dostosowania do zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w przypadku gdy zmiany te nie były znane w momencie składania oferty,
   6) w zakresie przedmiotu Umowy, terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodującego zwiększenia wartości umowy - w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z niniejszą Umową, w tym umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a instytucjami nadzorującymi realizację projektu w ramach którego realizowana jest niniejsza Umowa lub następstwem zmian w tych umowach lub koniecznością dostosowania Systemu P1 do innych systemów informatycznych z którymi System P1 ma współpracować, czego nie można było przewidzieć w momencie składania oferty.
2. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, numerów rachunków bankowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą Stronę. Zmiany w tym zakresie nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 Prawa zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

ARTYKUŁ 21 – ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części:
   1) w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpił do prac lub ich części lub zaniechał ich realizacji, w szczególności nie wykonuje postanowień Umowy bez uzasadnienia przez okres co najmniej **30 dni** roboczych;
   2) w przypadku przekroczenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy terminów realizacji Etapu / Wydania o więcej niż **30 dni** roboczych;
   3) w przypadku, gdy w okresie wykonywania usługi nadzoru gwarancyjnego czas naprawy jednego Błędu krytycznego przekroczy **10 dni** lub łączna niedostępność Systemu spowodowana Błędami krytycznymi przekroczy **25 dni** w danym miesiącu wykonywania usługi;
   4) w przypadku naruszenia postanowień Umowy dotyczących ochrony informacji lub ochrony danych osobowych;
   5) w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych;
   6) w przypadku naruszenia art. 12 ust. 1 pkt 5.;
   7) w przypadku nienależytego wykonywania Umowy;
   8) w przypadku, gdy w okresie wykonywania usługi nadzoru gwarancyjnego czas naprawy jednego Błędu niekrytycznego przekroczy 60 **dni;**
   9) w przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych osiągnie wartość 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w art. 16 ust. 1.
2. Prawo odstąpienia od Umowy powinno zostać wykonane w terminie **60 dni** od zaistnienia przesłanki odstąpienia z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 5, w przypadku którego termin na odstąpienie wynosi **30 dni** od zaistnienia przesłanki odstąpienia. W zakresie ust. 1 pkt. 1,2,6,7 Wykonawca zostanie uprzednio pisemnie wezwany do należytego wykonywania Umowy.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 do rozliczeń Stron stosuje się art. 145 ust. 2 Prawa zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach skorzystania przez Zamawiającego z prawa rozwiązania lub odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonane prace, które wchodzą w skład nie zakończonego Etapu Umowy chyba, że Zamawiający postanowi inaczej. Podstawą do określenia wynagrodzenia za wykonane prace, będzie protokół sporządzony przez strony Umowy stwierdzający procentowy stopień zaawansowania wykonanych prac i odpowiednio proporcjonalnie należne za nie wynagrodzenia.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji niniejszej Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.

INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

ARTYKUŁ 22 – PODWYKONAWCY

1. W dniu zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu listę Podwykonawców, których zamierza zaangażować do wykonania Umowy. Wzór tej listy stanowi załącznik nr 8 do Umowy (zwany dalej: Listą Podwykonawców). W dniu zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Wykaz wszystkich osób skierowanych do realizacji Umowy, zawierający imię i nazwisko, rolę w realizacji zamówienia. Wzór tego wykazu stanowi załącznik Nr 9 „Wykaz wszystkich osób skierowanych do realizacji Umowy" do Umowy
2. Wykonawca zobowiązany jest bieżąco aktualizować Listę Podwykonawców i Wykaz wszystkich osób skierowanych do realizacji Umowy, o których mowa w ust. 1 oraz niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych zmianach.
3. Warunkiem zaangażowania Podwykonawcy oraz osoby do wykonania Umowy jest wyrażenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zgody, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu Listy Podwykonawców, Wykazu wszystkich osób skierowanych do realizacji Umowy lub ich aktualizacji, o której mowa w ust. 2.
4. Zamawiający jest uprawniony do niewyrażenia zgody na zaangażowanie Podwykonawcy lub osoby jedynie w przypadku stwierdzenia konfliktu interesów. Przez konflikt interesów Strony rozumieją zaistnienie okoliczności faktycznych lub prawnych, które mają lub mogą mieć wpływ na rzetelność, bezstronność i obiektywizm w wykonaniu Umowy. Brak wyrażenia zgody będzie uzasadniony pisemnie przez Zamawiającego.
5. W każdym przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający może według swojego wyboru naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy o którym mowa w art. 18 ust. 1 Umowy, albo odstąpić od Umowy w całości lub w części, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.
6. W każdym przypadku zaangażowania bez zgody Zamawiającego w wykonanie Umowy Podwykonawcy lub osoby Zamawiający może według swojego wyboru naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy o którym mowa w art. 18 ust. 1 Umowy albo odstąpić od Umowy w całości lub w części, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.

ARTYKUŁ 23 – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. Wszelka korespondencja będzie wysyłana na adresy wskazane w art. 6. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz Prawa autorskiego.

INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w waszą przyszłość"

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
5. Wszelkie spory pomiędzy Stronami rozpatrywać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Załącznikami do Umowy są:

Załącznik 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik 2 – Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia.

Załącznik 3 – Wzory protokołu odbioru, protokołu dostarczenia produktu oraz protokołu przekazania kodów źródłowych

Załącznik 4 – Zasady przekazywania Kodów źródłowych.

Załącznik 5 – Zakres i tryb realizacji Usługi przekazania.

Załącznik 6 – Wykaz Produktów.

Załącznik 7 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

Załącznik 8 - Lista Podwykonawców.

Załącznik 9 - Wykaz wszystkich osób skierowanych do realizacji Umowy.

Za Zamawiającego:	Za Wykonawcę:
_____	_____
(data, podpis osoby upoważnionej)	(data, podpis(y) osoby upoważnionej)