**Aktualny**

**Załącznik nr 10 do Ogłoszenia**

**Formularz**

**Wynagrodzenie w podziale na czynności**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numer** | **Nazwa Czynności** | **Liczba uczestników** | **Cena za 1 uczestnika brutto** | **Kwota brutto (kolumna C x kolumna D)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** |
|  | Zapewnienie sal konferencyjnych i pokoi  | x | x |  |
|  | Zapewnienie moderatora konferencji | x | x |  |
|  | Zapewnienie zespołu obsługującej konferencję | x | x |  |
|  | Zapewnienie cateringu dla wszystkich uczestników konferencji, przez cały okres jej trwania | 170 |  |  |
|  | Zapewnienie kolacji | 140 |  |  |
|  | Przygotowanie i zapewnienie dystrybucji materiałów informacyjnych i promocyjnych konferencji | 170 | x |  |
|  | Przygotowanie dokumentacji fotograficznej konferencji | x | x |  |
|  | Zapewnienie występu kabaretu | x | x |  |
| RAZEM\* |  |

\***Kwotę „Razem” należy przenieść do pkt 3 Formularza Oferta**.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………………..Miejscowość, data  | …………………………………………………………………………..(pieczątka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)  |