

**PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWY**

Sporządzony w dniu ... 2018 r., w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Ministerstwem Zdrowia**, z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Miodowej 15, 00-952 Warszawa, NIP: 525-19-18-554, zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**”, w imieniu którego działa, na podstawie pełnomocnictwa Nr....., z dnia .....

przyjmuje / nie przyjmuje\*

**od Wykonawcy:** ... z siedzibą ...

przy udziale przedstawiciela Strony: ...

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy nr ... /2018 z dnia ... 2018 r. został wykonany:  
terminowo\*/ nieterminowo\*, należyście\*/ nienależyście\*.

W ramach Umowy dostarczono:

Lp.	Nazwa dostarczonego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem	Nr seryjny	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (zł) (iloczyn kolumn 3 i 4)
x	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					

Dostarczenie dokumentacji zgodnie z Umową.

Gwarancja ... miesiące od daty podpisania niniejszego Protokołu odbioru.

Uwagi: wymienić\* lub brak uwag\* .....

Wnoszę/nie wnoszę\* o rozliczenie finansowe.

**Przedstawiciel Zamawiającego**

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

.....

(data, czytelny podpis)

(data, czytelny podpis)

\* niepotrzebne skreślić